

PEDAGOGISCH BELEIDSPPLAN

KINDERCENTRUM FITTE KANJERS

Kindercentrum Fitte kanjers
Agorabaan 3, 8224 JS Lelystad
Info@fiitekanjers.nl
M: 06-40447429

Inhoudsopgave

- 1.0 Algemene doelstelling
- 2.0 Pedagogische opvoedingsdoelen:
 - 2.1 Emotionele veiligheid
 - 2.2 Persoonlijke competentie
 - 2.3 Sociale competentie
 - 2.4 Waarden en normen
- 3.0 Kind-leidsterratio en groepsgrootte
 - 3.1 Samenvoegen van groepen
 - 3.2 Kind aanmelden tijdens vakantie/studiedag
 - 3.3 Extra dag(deel)
 - 3.4 Mentorschap
 - 3.5 Pedagogische coach/beleidsmedewerker
- 4.0 Stagiaires
- 5.0 Zorg voor de kinderen:
 - 5.1 Gezondheid
 - 5.2 Veiligheid
 - 5.3 Evacuatie bij brand of calamiteit
 - 5.4 Hygiëne
 - 5.5 Inrichting/groepsruimtes
 - 5.6 Regels
- 6.0 Ouders:
 - 6.1 Wennen
 - 6.2 Uitwisselen opvoedingsideeën
 - 6.3 Opvoedingsvragen van ouders
 - 6.4 Oudercommissie
 - 6.5 Uitwisseling informatie
 - 6.6 Contact met derden
- 7.0 Creatief beleid en sport en spel activiteiten
- 8.0 Verlaten van de basisgroep
- 9.0 Ondersteuning Groepsleiding
- 10. Klachtenregeling
- 11. Overige diensten/protocollen

Inleiding

Dit is het pedagogisch beleidsplan van Kindercentrum Fitte Kanjers. Fitte Kanjers is een unieke BSO waar veel aandacht geschonken wordt aan de creativiteit en de ontwikkeling van het kind zelf en het zal een plek zijn waar de kinderen met plezier naar toe zullen gaan. Het pedagogisch beleidsplan is richtinggevend voor de dagelijkse opvangpraktijk. Het is geschreven voor alle bij de opvang betrokken partijen.

Ouders/verzorgers krijgen door ons beleidsplan duidelijk een beeld van wat zij kunnen verwachten van onze opvang en de doelstelling van Kindercentrum Fitte kanjers. Daarnaast kunnen zij informatie lezen over de aangeboden activiteiten en de manier waarop er met de kinderen wordt omgegaan.

Voor de pedagogische medewerkers is dit pedagogisch beleidsplan een richtlijn zodat zij weten wat er van hen verwacht wordt. Dit geldt ook voor de invalkrachten en de stagiaires. Daarnaast stimuleert het de PMers om in de dagelijkse praktijk stil te staan bij het werk waardoor de kwaliteitsbewustheid wordt bevorderd. U kunt als ouder dit pedagogische beleidsplan op onze website terugvinden. Als u de behoefte heeft om het pedagogisch beleidsplan en andere protocollen fysiek of digitaal te lezen, dan ligt er een inblikexemplaar in de groep.

1. ALGEMENE VISIE EN DOELSTELLING

Kindercentrum Fitte Kanjers streeft er naar bij al haar opvangactiviteiten verantwoorde kinderopvang te bieden. Het welzijn en het plezier van het kind staat hierbij centraal.

Fitte Kanjers is een unieke kinderopvang. Fitte Kanjers biedt een breed aanbod aan activiteiten zoals kunstzinnige en creatieve activiteiten, muziek, dans, sport en spel activiteiten. Hierdoor zullen de kinderen al jong in aanraking komen met kunst, creativiteit en cultuur. Ieder kind heeft vele mogelijkheden om zijn eigen talenten bij Fitte Kanjers op eigen tempo te ontplooiën.

Wij vinden het belangrijk dat we voldoen aan de eisen van kwaliteit en continuïteit en dat we, mits redelijk en uitvoerbaar, tegemoetkomen aan de wensen van de ouders. Fitte Kanjers streeft er naar een opvoedingssituatie te bieden die aansluitend en aanvullend is op de opvoedingssituatie thuis. Fitte Kanjers neemt een deel van de opvoeding van de kinderen over. Ouders zijn echter medeverantwoordelijk voor de opvang van hun kinderen in de BSO. Daarom is het noodzakelijk om gegevens over de ontwikkeling van hun kind met de PMer(s)/mentor uit te wisselen. Daardoor worden wederzijdse inzichten over deze ontwikkeling en de opvoeding vergroot. Goede contacten tussen ouders en leiding zijn belangrijk. Ouders mogen van de PMers betrokkenheid bij het kind verwachten. Zij kunnen meedenken over opvoedingsvragen wanneer ouders daaraan behoefte hebben. Tevens hebben de PMers een signalerende functie ten aanzien van het welzijn en het functioneren van de kinderen.

Kindercentrum Fitte Kanjers is speciaal ingericht voor de kinderen van 4 t/m 13 jaar en biedt daardoor andere mogelijkheden dan de thuissituatie.

In de BSO ontmoeten kinderen andere kinderen in groepsverband. Het is een plaats waar de kinderen leren omgaan met andere kinderen, door onder meer samen creatief bezig te zijn, te spelen en te eten.

Door creatief en sportief bezig te zijn met andere kinderen, leren kinderen de uitwerking van hun gedrag op anderen kennen. Mede hierdoor krijgen kinderen inzicht in hun eigen gevoelens en leren ze een scala aan reactie mogelijkheden. Tevens leren kinderen al vroeg de betekenis van delen, helpen, rekening houden met de ander, omgaan met conflicten en opkomen voor jezelf.

De situatie in de BSO is erop gericht om het kind in een kindvriendelijke omgeving en sfeer een prettige middag/dag te laten doorbrengen, zodanig dat het kind zich er veilig en geborgen voelt. En er na elke schooldag en in de vakanties met veel plezier naar toe gaat. Hier wordt door de PMer zowel in groepsverband als individueel bewust mee om gegaan en wordt er rekening gehouden met de ontwikkelingsfase waarin het kind zich bevindt op in te gaan.

De accommodatie is aantrekkelijk, trendy, veilig en schoon. Fitte kanjers heeft geen eigen buitenspeelruimte, maar op heel korte afstand, zonder te hoeven oversteken te bereiken, is een ontmoetingsgrasveld waar ze lekker buiten kunnen spelen.

2. PEDAGOGISCHE OPVOEDINGSDOELEN

De Wet kinderopvang omschrijft wat de overheid verstaat onder kwaliteit in de kinderopvang: “verantwoorde kinderopvang is kinderopvang die bijdraagt aan een goede en gezonde ontwikkeling van het kind in een veilige omgeving”.

Voor de pedagogische onderbouwing van de Wet Kinderopvang en de bijbehorende toelichting, is gekozen voor de vier opvoedingsdoelen van professor J.M.A. Riksen- Walraven:

- 2.1 Een gevoel van emotionele veiligheid bieden*
- 2.2 Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties bieden*
- 2.3 Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties bieden*
- 2.4 De kans om zich waarden en normen, de “cultuur” van een samenleving, eigen te maken*

Deze opvoedingsdoelen gelden voor alle kinderen in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar. Fitte kanjers beschikt over vijf pedagogische middelen om de vier voorgenoemde opvoedingsdoelen te realiseren:

- 1. De leidster-kind interactie*
- 2. De fysieke omgeving*
- 3. De groep*
- 4. Het activiteiten aanbod*
- 5. Het spelmateriaal*

Hieronder de uitleg van de opvoedingsdoelen en de pedagogische middelen.

2.1 Een gevoel van emotionele veiligheid bieden:

Het bieden van een gevoel van veiligheid is de meest basale pedagogische doelstelling voor alle vormen van kinderopvang. Er zijn vier pedagogische inzetten te onderscheiden;

1. Vaste en sensitieve pedagogisch medewerkers, zij moet kunnen luisteren en kijken naar een kind. Tijdens het spelen wordt erop gelet dat ieder kind tot zijn recht komt. De verzorgingsmomenten zijn de momenten voor individuele aandacht. Kinderen eten en drinken gezamenlijk iets na schooltijd. Kinderen worden in de gelegenheid gesteld iets te vertellen over thuis of school. De PMer heeft hierbij een stimulerende en begeleidende rol: wanneer een kind een keer niet wil vertellen wordt dit geaccepteerd. Indien een verlegen kind niet durft, probeert een PMer dit op een gepaste wijze toch te stimuleren.

** Wanneer de kinderen van 4 t/m 7 jaar van school komen wordt er extra aandacht aan hen geschonken door ze te begeleiden bij het binnenkomen, d.m.v. te helpen met hun jas uit te doen, ze te vragen of alles goed gaat met ze, ze te begeleiden naar de tafel en te vragen wat ze graag willen doen of ze eten geven. Tijdens het eten wordt er extra op gelet dat ze voldoende eten, zodat ze weer meer energie krijgen. De kinderen van 7 t/m 13 jaar komen zelfstandiger binnen, gaan vaak meteen aan tafel zitten of vrij spelen en vinden het fijn om aan tafel met elkaar onder het genot van een tussendoortje te kletsen met elkaar. Ziet een pedagoog dat een kind stiller is dan normaal of er bleekjes uit ziet dan stapt de pedagoog naar het kind toe om te vragen of het goed gaat en geeft het kind extra aandacht.*

2. Aanwezigheid van bekende leeftijdsgenoten. In een vertrouwde groep wordt de mogelijkheid geboden kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid te laten ontwikkelen.

**Voor beide groepen geldt dat zij (bijna) altijd met dezelfde kinderen op de groep zijn. Dit is fijn voor de kinderen. Dit geldt voor alle leeftijden. Kinderen vinden het fijn om met hun eigen vriendjes en vriendinnetjes op de opvang te zijn. Fitte Kanjers probeert daarom ook om op de vraag van de kinderen zoveel mogelijk de vriendjes en vriendinnetjes bij elkaar in de groep te zetten.*

3. De inrichting van de omgeving. De inrichting van een ruimte kan een bijdrage leveren aan een gevoel van geborgenheid. Alle materialen en meubilair hebben een vaste plek op de groep. Er wordt gelegenheid geboden de kinderen in kleine groepjes te laten spelen. Aandachtspunten zijn akoestiek, licht, kleur en indeling van de ruimte.

** Voor de kinderen van 4 t/m 6 jaar is rekening gehouden met de inrichting voor deze leeftijdsgroep door middel van een poppenhoek/autohoek/bouwhoek te creëren en boeken voor deze leeftijd te gebruiken en ze voor te lezen. Wanneer de groepen gemengd zijn van leeftijd mogen ze ook als ze daar behoefte aan hebben speelgoed en materialen van de ene groep naar de andere groep verplaatsen nadat zij dit met hun PMer hebben besproken. Voor de kinderen van 7 t/m 13 jaar is er aangepast speelgoed/materialen aanwezig en zijn er voor hen “ speel/loungehoeken gecreëerd. Ook zij mogen na overleg met de PMer speelmaterialen meenemen naar een andere plek.*

4. De pedagogisch medewerkers hebben de taak om het programma op te zetten en uit te werken. Gezamenlijk wordt er gekeken welk thema er voor de gehele maand bedacht wordt. Er wordt gekeken naar de behoefte en de vraag van de kinderen en de activiteiten worden dan per leeftijdsgroep uitgewerkt en uitgevoerd. Fitte Kanjers streeft ernaar om veel met recycle materiaal te werken die gedoneerd worden door ouders en/of buurtbewoners. Er zullen naar aanleiding van het thema veel verschillende soorten activiteiten plaats vinden zoals: op creatief gebied (schilderen/mozaïeken/batikken/knutselen/breien enz), dans, yoga, muziek, koken, sport & spel, bouwen met lego. Een paar keer per jaar bedenken de pedagogen met de kinderen een project in de vorm van een toneelstuk of musical. De kinderen bedenken met elkaar hoe het vorm moet gaan krijgen, wat zal het thema worden wie gaat wat doen tijdens het project en zo worden jong en oud hierbij betrokken onder begeleiding van de pedagogen. Deze zorgen ervoor dat elk kind zich prettig voelt bij “de rol” die hij/zij krijgt bij het project. Aan het einde van het project is er altijd een presentatie voor alle kinderen en /of de ouders/grootouders.

Pedagogische middelen met betrekking tot emotionele veiligheid:

1. In de leidster-kind relatie werken wij aan de emotionele veiligheid van een kind.

De aanwezigheid van vaste en vertrouwde groepsleiding is basis om een goede relatie tussen kind en leiding te kunnen laten ontstaan. Bij de samenstelling van een team wordt o.a. gekeken naar de combinatie in leeftijd, ervaring, culturele achtergrond, creativiteit en geslacht. Een voldoende gevarieerde teamstelling biedt kinderen een breder scala aan mogelijkheden om een relatie op te bouwen met de groepsleiding.

De groepsleiding wordt begeleid en beoordeeld op:

- De wijze waarop zij het kind benaderd en aanspreekt
- De dagelijkse omgang zoals plezier maken, grapjes uithalen, stoeien
- De wijze waarop zij een kind troost, bevestigt, verzorgt, aanmoedigt, uitlegt
- De wijze waarop zij aansluiten op persoonlijke emoties en ervaringen van het kind de mate waarin responsief dan wel restrictief op een kind wordt gereageerd
- De mate waarin zij respect voor de autonomie van een kind tonen.

Bovengenoemde wordt o.a. besproken in het groepsoverleg en functioneringsgesprek.

2. Door de wijze waarop wij de binnen en buitenruimte aanbieden en inzetten creëren wij emotionele veiligheid voor een kind.

Bij Fitte kanjers hebben wij een grote open ruimte (al dan niet afgescheiden door een kast,roomdiverder). Deze open ruimte is verdeeld en ingericht volgens verschillende thema's met daarbij behorend materiaal dat geschikt is voor verschillende leeftijdscategorieën. Fitte Kanjers streeft naar het hebben van vaste PMers. Het beleid is dat het programma wordt aangepast aan de verschillende leeftijden die aanwezig zullen zijn.

Troosten

Een verdrietig kind gaat ons aan het hart. De PMer kan een verdrietig kind eventjes op schoot nemen en knuffelen. Met oudere kinderen wordt een gesprek aan gegaan over bijvoorbeeld de oorzaak van het verdrietig zijn, de daarbij horende emoties en een mogelijke oplossing voor het verdriet. Wanneer het verdriet te maken heeft met een (nare) gebeurtenis in de thuissituatie vinden wij het prettig wanneer u ons daarvan op de hoogte brengt. Wij realiseren ons dat het niet altijd meevalt openhartig te zijn maar in het belang van uw kind is dit wellicht wel noodzakelijk. Wij zullen te allen tijde betrouwbaar met uw informatie omgaan. Ook kunt u voor vertrouwelijke zaken altijd op kantoor terecht. Maakt u dan wel een afspraak zodat wij tijd voor u kunnen vrijmaken.

3. In en met de groep dragen wij zorg voor de emotionele veiligheid van een kind.

Bij Fitte Kanjers organiseren wij gezamenlijke activiteiten. Fitte kanjers vindt het belangrijk dat kinderen leren samen activiteiten te doen en elkaar te helpen als dit nodig is. Elke ruimte heeft zijn eigen thema/hoek/lounge waar de kinderen leeftijdsgerichte activiteiten met hun eigen leeftijdsgenootjes kunnen doen. Dit kan lezen, muziek maken, haken, knutselen, theater etc. zijn voor de ouderen en voor de jongere kinderen met het poppenhuis spelen, voorlezen door de pedagoog, verkleeden, tekenen etc.

4. Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij voor een aanpak die de emotionele veiligheid van een kind waarborgt.

* De structuur van een opvangmiddag (dag)ligt vast: vaste activiteiten op vaste momenten bieden het kind zekerheid en structuur. Ook vaste rituelen zijn hier onderdeel van zoals iets te drinken en een stuk fruit/ ckracker of yoghurt met meusli en gezellig praten over wat er die dag beleefd is.

Fitte kanjers heeft een open deuren beleid, dat inhoudt dat de kinderen eerst wat gaan eten met elkaar en daarna vrij kunnen spelen in de verschillende ingerichte ruimtes waar ze voor kiezen om te spelen. De PMer(s) die aanwezig is, zorgt er wel voor dat de kinderen in het zicht blijven en dat zij/hij goed kan zien wat de kinderen doen. De kinderen gaan van ongeveer 16.00 uur tot 17.00 uur naar hun vaste basisgroep om deel te nemen aan de activiteiten en daarna kunnen de kinderen weer vrij spelen in de verschillende ruimtes waar ze voor kiezen op dat moment. Hierbij lopen de verschillende PMers die aanwezig zijn rond om de kinderen te observeren bij het spelen in de verschillende ruimtes.

Dagritme

Voor het kind op de BSO is er een vast middag/ dagritme. Wanneer de kinderen binnen zijn worden de handen gewassen en iets gegeten en gedronken. De kinderen kunnen iets vertellen. Hierna worden er, per basisgroep, dagelijks verschillende activiteiten aangeboden waarbinnen keuzemogelijkheden voor de kinderen zijn.

Denk hierbij bijvoorbeeld aan een knutselactiviteit waarin verschillende keuzemogelijkheden zijn (vrij knutselen, volgens voorbeeld, met bepaald materiaal enz.) Omdat de activiteiten per dag en/of per week verschillen bepalen de beroepskrachten minimaal een week vooraf wat zij wanneer gaan doen.. Activiteiten kunnen bijvoorbeeld zijn: mozaïeken, schilderen, kleien, theater, zang, dans, sport en spel. Er zal met de verschillende jaargetijden met thema's worden gewerkt en met feesten en speciale gebeurtenissen.

Natuurlijk is er ook ruimte voor vrij spel. Hiervoor zijn verschillende materialen zoals lego, puzzelen, bouwen, poppenhoek etc. voor de jongste kinderen aanwezig en voor de kinderen: chillen, lezen, bouwen, muziek luisteren. De kinderen hebben inspraak op de te organiseren activiteiten en wij zullen het

programma ophangen zodra dit klaar is, zodat de kinderen weten wat er komen gaat.

Dagindeling

De dagindeling is afhankelijk van de kinderen. Op vaste tijden wordt er gegeten, gedronken en fruit gegeten. Aandacht wordt besteed aan verjaardagen, ook van ouders en/of broertjes en zusjes, en aan feestdagen. Er wordt in de kring gespeeld, gezongen en voorgelezen.

- Kinderen die gebruik maken van de voorschoolse opvang (VSO) kunnen tussen 07.00 en 08.15 uur gebracht worden.
- Kinderen gaan met een vaste vertrouwde leidster naar school. De kinderen worden in de klas bij juf/meester gebracht
- Op de dagen dat de kinderen vroeg uit zijn van school, wordt er op de BSO een broodmaaltijd gegeten
- Als de kinderen uit school komen wordt er eerst gegeten en gedronken aan tafel. De kinderen krijgen cracker, komkommer, ontbijtkoek en een glas limonade/thee / water.
- Op de BSO werken we met thema's, afhankelijk van het weer, de interesses van de kinderen en het tijdsbestek wordt besloten wat we gaan doen. We willen de kinderen zoveel mogelijk vrijheid geven in het kiezen van de activiteiten. ***Het is op de BSO ook lekker ontspannen na een dag school!***

De dagindeling in de vakantie ziet er ongeveer als volgt uit:

07.00-09.00	Het begin van de dag, alle kinderen die vroeg komen kunnen lekker spelen. De bijzonderheden worden besproken met de persoon die het kind komt brengen.
09.00-09.15	De meeste kinderen zijn binnen, we gaan samen het speelgoed opruimen.
09.15- 10.00	Siroop en water drinken en vers fruit eten.
10.00 – 11.00	Samen een activiteit doen. Dit kan van alles zijn, bijvoorbeeld knutselen, schilderen, sport en spel activiteiten of lekker naar buiten gaan.
11.00 – 11.30	Nog even vrij spelen, helpen met tafeldekken en handen wassen.
	De middagmaaltijd. Een cracker of broodje met worst of kaas, daarna mogen de kinderen zelf kiezen. Na het eten krijgt iedereen een glas melk.
11.30 – 12.15	
12.15 – 14.00	Vrij spelen.
14.00 – 14.30	Siroop en water drinken en crackers.
15.00 – 16.45	Er wordt samen met de kinderen een gezamenlijke activiteit gedaan.
16.45 – 17.30	De kinderen gaan gezamenlijk de tafels dekken en eten een warme maaltijd samen.
17.30 – 18.30	Vrij spelen tot de kinderen worden opgehaald.

Tassen

Elke kindje heeft een eigen tas om spullen in te doen. Hierin kunnen onder andere persoonlijke dingen als speelgoed worden bewaard. Eventuele post voor ouders en kunstwerkjes van de kinderen worden in het bakje leggen.

Voeding

Het uitgangspunt van de kinderopvang is dat kinderen in de tijd dat ze op de kinderopvang zijn gezond eten. Eten is een sociaal gebeuren, de kinderen zitten gezamenlijk aan tafel. De PMer smeert de boterham voor jonge kinderen ter plekke, zodat elk kind zelf kan aangeven wat hij op zijn brood wil. Het gesprek tijdens het eten krijgt veel aandacht. De kinderen krijgen een gevarieerd voedingsaanbod bestaande uit gezonde producten. Kindercentrum Fitte Kanjers zorgt voor tussendoortjes en een afwisselende warme maaltijd. De kinderen drinken onder andere een beker melk. Iedere dag krijgen de kinderen vers fruit en zijn er verschillende gezonde tussendoortjes. In overleg is het mogelijk om over individuele wensen, zoals een speciaal dieetafspraken te maken. Dit geldt ook voor wensen op het gebied van vegetarisch of veganistisch voedsel. Als kinderen een voedingsallergie of -intolerantie hebben, of vanwege geloofsovertuiging bepaalde voedingsmiddelen niet mogen hebben, kan dit aan de groepsleiding worden doorgegeven. Deze zal er zorgvuldig op toezien dat die kinderen alleen die dingen eten en drinken die ook echt mogen. Kinderen krijgen tijdens feestjes vaak traktaties. Het streven is om deze traktaties vooral te laten bestaan uit gezonde etenswaren, zoals mandarijntjes, ligakoeken, stukjes kaas.

Opmerkingen:

Gedurende de dag krijgen de kinderen die iets willen drinken, buiten de gezamenlijke drinktijden om, bij ons in principe water.

Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe betekent dat altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren, uitgaande van onderstaande vertrekpunten. Het vier- ogenprincipe is voor convenantpartijen de basis voor veiligheid in de kinderopvang. Wij dienen bij de invulling van het vierogenprincipe rekening te houden met de voorspelbaarheid, mogelijkheid en frequentie waarin een pedagogisch medewerker alleen op de groep of in de opvang is.

Vertrekpunten van partijen zijn hiernaast:

- * De uitvoering van het vierogenprincipe moet pedagogisch verantwoord en bedrijfseconomisch haalbaar zijn;
- * De wijze waarop invulling wordt gegeven dient opgenomen te worden in het pedagogisch beleidsplan;
- * Ouders en oudercommissies worden jaarlijks geïnformeerd over de invulling van het vier-ogenprincipe op hun locatie (bijvoorbeeld via de website);

Bij Kindercentrum Fitte Kanjers, wordt op de volgende manieren aan het vierogenprincipe voldaan: Wij werken met 1open ruimte, dat wil zeggen dat er in alle deuren glas zit waardoor er naar binnen gekeken kan worden, door alle betrokkenen partijen.

Leidinggevenden lopen dagelijks onaangekondigd de diverse groepsruimtes binnen (zonder hierbij

de groepsrust te verstoren). De beleidsmedewerker/ coach, coacht leidsters op de werkvloer en observeert regelmatig op de groepen. Dit gebeurt deels aangekondigd maar grotendeels onaangekondigd.

Bij Fitte Kanjers heerst een open, professioneel klimaat waarbij leidsters door de leidinggevenden herhaaldelijk (bijvoorbeeld in teambijeenkomsten of tijdens individuele gesprekken) worden uitgenodigd om elkaar feedback te geven wat kan bijdragen tot professioneler handelen. Pedagogische medewerkers weten dat als zij iets te moeilijk vinden om openlijk met een collega te bespreken, zij hier ten allen tijden mee bij de pedagogische coach of management kunnen komen.

De PMer biedt het kind steun bij activiteiten door:

- Actief optreden, passief bewaken, voelbare aanwezigheid
- Uitdagen en stimuleren tot grensverkenning
- Troostend, helpend, bevestigend, sensitieve houding
- Alertheid op restrictieve (= beperkend, stoppend) houdingen

Voorbeeld: Bij een sport en spel activiteit is er regelmatig een groot "niveau" verschil bij de kinderen. Er zijn kinderen die dagelijks sporten en zeer talentvol zijn, maar er zijn ook kinderen die niet vaak sporten en wat minder talentvol zijn maar wel graag mee sporten. De Pmer laat daarom vaak deze kinderen de teams vormen om ze op deze manier hun eigen team te vormen en ze te stimuleren om actief mee te sporten. Een kind voor wie het sport niveau op dat moment te hoog is speelt bijvoorbeeld de assistent scheidsrechter tijdens het spel. Hierdoor wordt het kind gestimuleerd om op eigen tempo actief te zijn. Hierdoor steunt de pedagoog de kinderen door ze allemaal met elkaar te laten sporten en plezier in het spel te hebben.

5. Wij gaan met het spel materiaal om op een wijze die bijdraagt aan de emotionele veiligheid van een kind.

Het speelmateriaal past bij leeftijd, ontwikkelingsfase, fysieke en geestelijke mogelijkheden van een kind. Het materiaal maakt emoties los van plezier, pret, verrassing, verwondering, ongeduld of teleurstelling. De wijze waarop de groepsleiding het spel materiaal aanbiedt, biedt kansen voor individuele leermomenten, zelfoverwinning, zelfstandigheid en zelfredzaamheid.

2.2 Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties bieden;

Met het begrip persoonlijke competenties worden persoonskenmerken zoals bijv. veerkracht, zelfstandigheid en zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit bedoeld. Dit stelt een kind in staat om allerlei typen problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden. Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om grip te krijgen op hun omgeving. Exploratie en spel kunnen worden bevorderd door:

- Inrichting van de ruimte en aanbod van materialen en activiteiten. De inrichting van de ruimte moet zodanig zijn dat het kind zich veilig voelt en met aan de leeftijd aangepast materiaal kan spelen
- Vaardigheden van PMer in het uitlokken en begeleiden van spel. PMers scheppen condities voor spel door een aanbod van materialen en activiteiten te bieden dat aansluit bij het ontwikkelingsniveau en de interesse van een kind, zonder een kind het initiatief uit handen te geven. Bij Fitte Kanjers werken we aan de hand van thema's. Er wordt zoveel mogelijk materiaal verzameld dat aansluit bij het thema. Er worden per thema verschillende activiteiten bedacht. Men kan denken aan verkleedkleding, verschillende knutselwerkjes, leesboekjes, liedjes etc.
- Aanwezigheid van bekende leeftijdsgenootjes. Goede relaties met leeftijdsgenootjes bevorderen de kwaliteit van hun uitwisselingen en van hun spel. Het streven naar een zo groot mogelijke stabiliteit bij het samenstellen van groepen verdient prioriteit.

Pedagogische middelen met betrekking tot gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties bieden

1 - In de PMer-kindinteractie bieden wij de gelegenheid voor het ontwikkelen van de persoonlijke competenties van een kind.

De PMer stimuleert een kind door grenzen te ontdekken en te verleggen van wat een kind kan, wil of durft. De leidster maakt het kind bewust van de eigen capaciteiten en kwaliteiten van het kind, speelt in op grapjes, humor en "gek doen". Ingaan op initiatieven van het kind, belonen, prijzen en complimenteren zijn positieve wijzen van bevestigen van een kind.

2 - Door de wijze waarop wij de binnen en buitenruimte aanbieden en gebruiken dragen wij bij aan het ontwikkelen van de persoonlijke competenties van een kind.

De groepsleiding maakt heldere, begrijpelijke afspraken en instructie over het gebruik van de ruimtes. De ruimtes zijn voor kinderen op herkenbare wijze ingedeeld met plaatsen voor rust en actie en mogelijkheden die aansluiten bij leeftijd en ontwikkelingsstadium van een kind. In de ruimtes wordt evenwicht geboden tussen veiligheid en uitdaging.

3 - In en met de groep dragen wij zorg voor het ontwikkelen van de persoonlijke competenties van een kind.

De persoonlijke competentie van het kind kan in groepsverband onder de aandacht komen door activiteiten waarmee een kind zichzelf op onderscheidende wijze kan laten zien (foto's van thuis, werkstukken, toneelstukje). De groep is een sociale leefgemeenschap waarin geoefend kan worden met eigen mogelijkheden, grenzen, aardigheid/onaardigheid, delen van plezier, gewenst en/of ongewenst gedrag.

4 - Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij voor een aanpak die de ontwikkeling van de persoonlijke competenties van een kind stimuleert.

De groepsleiding laat ruimte aan het kind voor eigen initiatief en eigen ideeën met betrekking tot het aangaan en uitvoeren van een activiteit. Hierbij worden kansen geboden voor het ontdekken van eigen persoonlijkheidskenmerken zoals zelfvertrouwen, initiatief en interesse maar ook voor zelfoverwinning en zelfredzaamheid. Kinderen worden bijvoorbeeld bij het opzetten van een musical gestimuleerd om samen met de andere kinderen teksten te maken, de muziek en liedjes worden door de kinderen zelf verzonnen. Aan elk kind wordt gevraagd welke rol zij/hij wil spelen in zo'n musicalopbouw. Muziek, teksten, kostuums, decoratie, dansen, de spreker, etc. voor ieder kind is een rol die zij/hij graag wil doen en uitvoeren, dit alles in groepsverband. Door een kind deze mogelijkheid en kennis aan te leren, stimuleer je hun zelfvertrouwen, het nemen van initiatieven en vergroot je hun interesses.

5 - Wij gaan met het spelmateriaal om op een wijze die de ontwikkeling van de persoonlijke competenties van een kind stimuleert.

Het spel en creatieve materiaal passen bij leeftijd, ontwikkelingsfase, fysieke en geestelijke mogelijkheden van een kind. Het materiaal maakt emoties los van plezier, pret, verrassing, verwondering, ongeduld of teleurstelling. De wijze waarop de groepsleiding het spelmateriaal aanbiedt, biedt kansen voor individuele leermomenten, zelfoverwinning, zelfstandigheid en zelfredzaamheid.

2.3 Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties bieden

Het begrip "sociale competenties" omvat een scala aan sociale kennis en vaardigheden, zoals zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. De interactie met leeftijdsgenoten, het deel zijn van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen biedt kinderen een leefomgeving voor het opdoen van sociale competenties. Het geeft aan kinderen kansen om zich te ontwikkelen tot evenwichtige personen die functioneren in een samenleving.

Fitte Kanjers is de omgeving voor kinderen om zich deze vaardigheden eigen te maken. Door het werken met thema's bijvoorbeeld, het buiten spelen, samen eten en drinken, een spelletje doen, samen beslissen wat je die dag gaat doen. Allemaal momenten waarop de sociale competenties geoefend en eigen gemaakt kunnen worden. Uiteraard begeleiden onze beroepskrachten hierbij, zodat alles in goede banen blijft lopen waarbij zij de oplossing voor het geval dit niet helemaal lukt in eerst instantie bij de kinderen zelf zal neerleggen. Pas als dit niet lukt zal de beroepskracht hierbij helpen.

Voorbeeld: Het is een vakantie dag en er wordt aan de kinderen gevraagd wat zij die dag graag willen doen. Een pedagoog geeft een aantal mogelijkheden aan. Samen een voorstelling voorbereiden met zang en dans of gaan knutselen met elkaar of iets lekkers maken met elkaar. De kinderen komen er niet uit met elkaar want de kinderen willen allemaal iets anders. De pedagoog vraagt aan de kinderen hoe ze dit met elkaar kunnen oplossen om alle kinderen een fijne dag te bezorgen. De kinderen besluiten het volgende met elkaar. Een aantal kinderen gaan een voorstelling met elkaar voorbereiden voor alle kinderen voor aan het einde van de dag. De kinderen die willen knutselen gaan met elkaar op grote vellen de achtergrond schilderen voor bij de voorstelling en de andere kinderen gaan fruitsalade maken voor alle kinderen voor na de voorstelling.

Fitte Kanjers stimuleert de kinderen hun motorische en sensomotorische ontwikkeling op jonge leeftijd door regelmatig met hen buiten te spelen en hen aan sport en spel activiteiten deel te laten nemen zoals: Yoga, Dans, Voetbal, Sport & Spel.

- ✓ Een kind dat sport voelt zich lekkerder in zijn vel
 - ✓ Een kind heeft minder snel last van overgewicht, en verlaagt het risico op ziektes zoals diabetes en depressie.
 - ✓ Een kind voelt zich fitter en hierdoor ook meestal gelukkiger.
 - ✓ Daarbij is sporten ook goed voor de sociale en cognitieve ontwikkeling van de kinderen.
 - ✓ Kinderen leren hierdoor ook zelfstandig beslissingen te nemen en prioriteiten te stellen.
-
- 4 tot 6 jaar: Op deze leeftijd krijgen de kinderen al meer hun spieren onder controle en kunnen ze bijvoorbeeld een bal gooien die een ander kan vangen. Ze gaan leren fietsen, klimmen en schaatsen. Daarnaast kunnen ze een lange trap af lopen, soms nog met een beetje hulp. De kinderen leren snel, omdat ze veel oefenen. De fijne motoriek ontwikkelt verder. Ze gaan meer hun naam schrijven en schrijven letters na, ze gaan zich focussen op de meer fijnere motoriek. De kinderen zijn op deze leeftijd zindelijk.
 - *De pedagogische medewerker heeft een parcours gemaakt in de gymzaal. De kinderen gaan over een bank naar de overkant, waarna ze door een hoepel kruipen en ze over een lage kast moeten klimmen. De pedagogische medewerker loopt met het kind mee als ondersteuning en voor de veiligheid. Om het wat moeilijker te maken mogen de kinderen een pittenzakje meenemen om vervolgens aan het eind van het parcours in een emmer te gooien.*

- 6 tot 9 jaar: De fysieke groei bij deze leeftijd gaat relatief gezien langzamer dan in de peuter- en kleuterjaren. De kinderen groeien in lengte en gewicht. De fysieke vaardigheden groeien wel in een snel tempo. Ze kunnen nu met gemak bijvoorbeeld fietsen en touwtjespringen. De fijne motoriek ontwikkelt zich doordat de kinderen bijvoorbeeld de letters leren schrijven en schoenen strikken.

o De kinderen mogen een hindernisbaan afleggen. Ze moeten over een omgekeerde bank (over het smalle gedeelte) lopen naar de overkant. Daarna mogen ze op een been hinkend om pionnen heen springen. Als laatste mogen ze een koprol maken op een dikke mat en rennen ze terug naar het begin. De pedagogisch medewerker kijkt of het de kinderen lukt en past de hindernis aan waar nodig.

- 9 tot 12 jaar: De kinderen groeien fysiek door en kunnen bijvoorbeeld bij een spel een bal onderscheppen wanneer deze overgegooid wordt en kunnen ze steeds hoger springen. De kinderen op deze leeftijd kunnen bijna net zo makkelijk een voorwerp hanteren als volwassenen. De pedagogische medewerker kijkt naar wat het kind al kan en stimuleert hierin de ontwikkeling.

Voorbeeld: de pedagogische medewerker, Andre, gooit een bal naar Pien. Pien vangt de bal met twee handen. Er sluiten meer kinderen aan om de bal te vangen. Nu mogen de kinderen hun handen op hun rug doen en wanneer Andre de bal gooit mogen ze proberen de bal te vangen. In het begin vindt Pien dit heel moeilijk, maar Andre moedigt haar aan en gooit de bal met een boog. Uiteindelijk lukt het Pien om de bal te vangen. Nu mag een ander kind de bal gooien naar de kinderen. Af en toe gaat dit gepaard met een schijnbeweging.

SOCIAAL EN EMOTIONELE ONTWIKKELING

De sociaal en emotionele ontwikkeling speelt een belangrijke rol voor het kind bij Fitte kanjers. Het kind moet zich veilig voelen en met plezier naar de opvang komen en weer weggaan als de ouders het kind komen halen. Het kind leert met andere kinderen te spelen en om te gaan en het leert kennen, herkennen en begrijpen van de eigen en andermans gevoelens en de manier waarop wij als pedagogen hiermee omgaan. Het kind mag verdrietig, blij, verrast, boos zijn bijvoorbeeld en het is de taak van de PMer om het kind deze gevoelens te mogen en te kunnen uiten en ermee leren om te gaan.

- 4 tot 6 jaar: De kinderen beginnen zich te beseffen dat ze een zelfstandig persoon zijn met een eigen wil. Ze maken beslissingen en moeten ondersteund worden naar hun onafhankelijkheid. De kinderen zien vrienden als iemand die aardig is en met wie ze speelgoed kunnen delen. Daarnaast zien ze vrienden als iemand die veel tijd met hen doorbrengt. Ze laten de persoonlijke eigenschappen van de ander niet tot weinig meewegen. Als de ander aardig is tegen ze, dan zien ze in hem een vriend. De PMers geven de kinderen het goede voorbeeld in het gedrag en stimuleren hen om dingen samen te doen, door het na te laten doen en het zelf te doen. Spelletjes, fantasiespel en rollenspellen zijn belangrijke hulpmiddelen hierbij. De PMer kan het kind helpen door suggesties voor gedrag te geven ('om de beurt') en in de buurt te blijven tijdens de speelcontacten.
- 6 tot 9 jaar: De kinderen proberen hun eigen ik te ontdekken. Ze spelen, sporten en leren in groepen en proberen daarbinnen hun plek te vinden. Ze krijgen te maken met minderwaardigheidsgevoelens en zullen dit moeten verwerken. De kinderen beschrijven hun eigenschappen als 'ik ben een goede tikker', een eigenschap die is afgeleid van een externe activiteit. De kinderen laten de persoonlijke eigenschappen van anderen meewegen wat betreft vriendschap. Ze bouwen wederzijds vertrouwen op en vrienden worden gezien als iemand die er voor ze is. Kinderen in deze leeftijd willen graag ergens bij horen en zich geaccepteerd voelen. Tegelijkertijd vergelijken zij zich steeds met anderen om te ontdekken wie ze nu eigenlijk zelf zijn. De pedagogisch medewerker is alert op de interactie tussen de kinderen en zoekt hierbij de balans tussen zelfstandigheid, nabijheid en begeleiding.
- 9 tot 12 jaar: Deze kinderen ontwikkelen zich in principe hetzelfde als de 6 tot 9-jarigen. Ze zijn op zoek naar hun eigen identiteit. De kinderen beschrijven hun eigenschappen als 'ik ben slim, vriendelijk en aardig tegenover mijn vrienden'. Deze eigenschappen zijn meer gericht op het kind zelf. De kinderen gaan zichzelf meer vergelijken met andere kinderen van hun leeftijd. Vriendschappen worden ingewikkelder en conflicten worden serieus genomen. Er worden verontschuldigungen verwacht. Loyaliteit en intimiteit worden steeds belangrijker in de vriendschappen. De kinderen kijken naar welk gedrag ze waarderen en niet waarderen bij een ander en baseren daarop hun vriendschap.
Kinderen zijn op deze leeftijd erg gevoelig voor het gedrag van hun

leeftijdsgenoten en hoe ze door hen gezien worden ('wie ben ik, wat kan ik'). De pedagogisch medewerker laat de kinderen zelf keuzes maken en laat de kinderen weten dat ze in geval van vragen bij haar terecht kunnen voor hulp of advies.

COGNITIEVE ONTWIKKELING

Fitte Kanjers stimuleert de kinderen in hun cognitieve ontwikkeling door met de kinderen bijvoorbeeld creatieve activiteiten/projecten samen te doen waarbij het kind wordt gestimuleerd zich te concentreren en goed waar te nemen en alle informatie die zij/hij ontvangt te verwerken. Dit doen we ook tijdens onze theatrale activiteiten waar de kinderen leren samen teksten te leren en te onthouden en samen te dansen en muziek te maken en denkbeeldige personen te spelen waardoor ze gestimuleerd worden om hun cognitieve vaardigheden te ontwikkelen. Door al dit soort activiteiten wordt de taalontwikkeling en de communicatieve vaardigheid van het kind gestimuleerd. Ze leren door het samen te doen tijdens deze activiteiten/projecten om op een leuke afwisselende manier sociale contacten te leggen, wat een belangrijke rol zal spelen tijdens hun gehele ontwikkeling.

- 4 tot 6 jaar: De kinderen hebben steeds meer een groter begrip voor getallen. Ze weten dat ze elk object één keer moeten tellen. Daarnaast kunnen ze eenvoudige optel- en aftreksommen maken door te tellen. De kinderen gaan ook steeds meer gebeurtenissen onthouden. Dit hangt wel af van de impact van de gebeurtenis. Soms kan een vierjarige zijn eerste schooldag na een jaar nog herinneren. Naarmate hij ouder wordt zal deze herinnering verdwijnen. De kinderen gebruiken de omgeving om de wereld beter te leren begrijpen.
- 6 tot 9 jaar: De kinderen leren steeds meer ingewikkelde situaties op te lossen. Ze leren steeds beter met informatie om te gaan. Het korte termijngeheugen van de kinderen verbeterd aanzienlijk. Ze leren vooral van het doen van activiteiten.
- 9 tot 12 jaar: Voor deze kinderen geldt hetzelfde als voor de 6 tot 9-jarigen. Ze leren meer informatie te verwerken en kunnen steeds meer ingewikkelde situatie oplossen. Het is belangrijk dat de kinderen kunnen experimenteren. Hierdoor leren ze sneller en blijft het beter in het geheugen.

Bij Fitte kanjers vinden wij het belangrijk dat kinderen zich op een creatieve en sportieve manier kunnen ontwikkelen en zich op verschillende manieren kunnen uiten. Een manier om zich te uiten is creativiteit. Pedagogisch medewerkers sluiten hierbij aan op de belevingswereld van een kind, geven een kind ruimte om zich hierin zelf en in eigen tempo te ontwikkelen. We vinden het belangrijk dat een kind dingen doet waarop het trots kan zijn. Dat dit soms anders wordt dan dat de volwassene had bedacht, moet hierin niet uitmaken: het is zoals het kind het zelf heeft bedoeld. Het werken met verschillende soorten materialen, zoals kosteloos materiaal (kurken, toiletrollen, glazen potjes en plastic flessen) en

materialen als verf, potloden, speksteen en klei, helpen een kind bij het prikkelen van de fantasie.

- 4 tot 6 jaar: De kinderen op deze leeftijd spelen vaak bijvoorbeeld een uitgebreid rollenspel. Ze verdelen de rollen, verkleden zich en vertellen wat ze gaan doen. Tijdens dat spel komen ze op creatieve ideeën die ze zullen delen met de anderen. Als pedagogisch medewerker laat je de kinderen gaan en probeer je niet te veel te sturen. De creatieve ontwikkeling groeit wanneer de kinderen meer zelfvertrouwen krijgt. Hierbij is het belangrijk niet veel te sturen en te kijken naar de mogelijkheden.
- 6 tot 9 jaar: De kinderen zijn al motorisch vaardiger met een pen en een kwast. Ze zijn kritisch op hun eigen werk en hun doen en laten. Het is hierbij belangrijk dat de kinderen zelfvertrouwen opbouwen en daarbij is de ondersteuning van de pedagogisch medewerker nodig. Door de kinderen zelfvertrouwen te geven worden ze vaak creatiever.
- 9 tot 12 jaar: De kinderen hebben steeds meer belangstelling voor de werkelijkheid om hen heen. Dit uitten ze dan ook in hun creatieve ontwikkeling. De fantasie moet meer op de werkelijkheid lijken en herkenbaar zijn.

De kinderen hebben bedacht dat ze met technisch lego willen spelen. Het ene kind heeft een ontwerp gemaakt, de andere kinderen gaan direct aan de slag met bouwen. Tijdens de bouw lopen ze tegen een probleem aan. Waar nodig kan de pedagogisch medewerker met hen meedenken. Zij leert de kinderen om op een andere manier te bekijken om zo tot een juiste oplossing te komen.

TAAL & SPRAAKVAARDIGHEDEN

Fitte kanjers stimuleert te taal en spraakvaardigheden van de kinderen doormiddel van bepaalde activiteiten te organiseren waarbij taal en schrijven een belangrijke rol speelt. Een voorbeeld van onze activiteiten zijn de musicals die we met de kinderen voorbereiden. Met de kinderen worden de liedjes/teksten verzonnen en geschreven. Hierdoor zijn de kinderen veel met taal bezig en ontdekken ze met elkaar steeds nieuwe woorden en mogelijkheden binnen de taal.

Daarnaast wordt er voor de kleintjes regelmatig voorgelezen en andere taal stimulerende activiteiten aangeboden door de Pmer of stagiair. De grotere kinderen kunnen een boek pakken en ergens gaan zitten loungen met een boek. Daarbij heeft Fitte Kanjers veel educatieve spellen voor de verschillende leeftijdsgroepen, waar de kinderen worden gestimuleerd om te lezen, waar te nemen en nieuwe dingen te leren over beroepen, landen, sport, voedsel etc..

- 4 tot 6 jaar: De kinderen gaan al snel langere en complexere zinnen maken. Hun woordschat groeit en ze beginnen besef te krijgen van grammatica.
- 6 tot 9 jaar: De woordschat blijft groeien in een snel tempo en hun grammatica verbeterd. Daarnaast weten ze dat ze naar elkaar moeten luisteren, maar is dit soms lastig en praten ze langs elkaar heen. Ze

zullen ook meer vragen gaan stellen wanneer iets niet helemaal duidelijk is. De kinderen zullen ook meer gaan lezen en ontwikkelt daarbij zijn leesvaardigheid.

- 9 tot 12 jaar: De woordschat blijft zich ontwikkelen en hun grammatica ook. Ze beginnen bijzinnen te gebruiken, zoals 'als jij de afwast, droog ik af'. Daarnaast leren ze naar elkaar te luisteren en erop te reageren. De kinderen gaan het lezen gebruiken om te leren. Ze begrijpen de tekst.

De verschillende ontwikkelingsgebieden hangen met elkaar samen en beïnvloeden elkaar. Ze vormen tezamen de 'brede ontwikkeling'. Pedagogische middelen met betrekking tot gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties bieden:

1 - In de PMer-kindinteractie bieden wij gelegenheid voor het ontwikkelen van de sociale competenties van een kind.

De PMer stimuleert vriendschap, kameraadschap, en samenwerking tussen kinderen onderling. Zij gaat bewust om met conflicten tussen kinderen. Samen delen en samen ervaren waardoor kinderen gezamenlijke betekenisvolle ervaringen op kunnen doen. De rol van de PMer in de interactie tussen kinderen is afhankelijk van de situatie: Sturend, ondersteunend, corrigerend, verzorgend, gangmaker, bruggenbouwer.

2 - Door de wijze waarop wij de binnen- en buitenruimte aanbieden en gebruiken dragen wij bij aan het ontwikkelen van de sociale competenties van een kind.

Een vrije ruimte die uitdaagt en stimuleert tot rennen, klimmen, fietsen, steppen en ontdekken is veelal de buitenruimte. Elementen als hoog-laag, zacht-hard, nat-droog, vertrouwd-uitdagend bieden het kind de mogelijkheid met de eigen omgeving te experimenteren en de eigen mogelijkheden te onderzoeken in relatie tot anderen.

3 - In en met de groep dragen wij zorg voor het ontwikkelen van de sociale competenties van een kind.

Samen zijn in een groep biedt de kinderen de mogelijkheid te leren omgaan met de verschillen tussen groepsgenootjes. In de groep worden gebeurtenissen verwoord van betekenisvolle, emotionele gebeurtenissen in de groep, het gezin, de buurt, het land en de wereld.

4 - Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij voor een aanpak die de ontwikkeling van de sociale competenties van een kind stimuleert.

In de groep is een duidelijke en vaste verdeling tussen groepsmomenten en momenten die de kinderen individueel invullen. Daarnaast worden activiteiten met de hele groep afgewisseld met activiteiten in kleine groepen. De sociale inhoud van het spel wordt gestimuleerd door samen spelen, luisteren, plezier hebben, delen, wachten op elkaar en rekening houden met elkaar.

5 - Wij gaan met het spelmateriaal om op een wijze die de ontwikkeling van de sociale competenties van een kind stimuleert.

Het spelaanbod sluit aan bij de wens om zowel individueel als gezamenlijk spel aan te bieden. Het spelmateriaal is uitdagend, grensverleggend en ontwikkelingsgericht, houdt rekening met de diversiteit in leeftijd, sekse, sociale en culturele achtergrond. De leidster stimuleert het kind een ander kind te helpen. Men kan daarbij denken aan kleine dingetjes die kinderen voor elkaar kunnen doen, bijv. helpen bij het dichtdoen van een jas of schoenen aan doen, iets pakken voor een ander of samen de tafel dekken en afruimen. Een kind prijzen wanneer het een ander kind troost. In de groep spelenderwijs de kinderen oplossingen laten bedenken. Het (voor)lezen van verhaaltjes/boekjes (voor de kleinsten) waarin bepaalde gevoelens en emoties naar voren komen.

De PMer stimuleert de kinderen in de omgang met elkaar en leert de kinderen hoe ze met elkaar kunnen communiceren. Zij leert de kinderen o.a.:

- dat je een ander moet laten uitpraten
- dat je niet voor je beurt praat
- dat je iemand aankijkt wanneer je iets zegt.

Fitte Kanjers biedt de kinderen de gelegenheid om aan activiteiten mee te doen in groepsverband en daarnaast wordt dagelijks ook de mogelijkheid geboden tot het spelen in kleine groepjes of individueel. De kinderen mogen bijv. “vrij spelen” en “vrij creatief bezig zijn”. Onder vrij spelen en vrij creatief bezig zijn verstaan wij het aanbieden van verschillende materialen binnen een groepsruimte en waarbij het kind zelf de keuze maakt waar hij mee wil spelen. Het kind moet in zijn eigen tempo kunnen spelen/creatief bezig zijn. De leidster kan wel het kind op gepaste wijze stimuleren in het kiezen van afwisselend materiaal/activiteiten.

2.4 De kans om zich waarden en normen, de “cultuur” van een samenleving eigen te maken

Kinderopvang biedt een bredere samenleving dan het gezin, waar kinderen in aanraking komen met andere aspecten van de cultuur en de diversiteit die onze samenleving kenmerkt. De groepssetting biedt daarom in aanvulling op de socialisatie in het gezin, heel eigen mogelijkheden tot socialisatie en cultuuroverdracht.

Pedagogische middelen met betrekking tot de waarden en normen eigen te maken:

1 - In de PMer-kind interactie bieden wij het kind de kans om zich waarden en normen, de “cultuur” van een samenleving eigen te maken

Basale waarden en normen sluiten aan bij de Nederlandse cultuur: elkaar met de naam aanspreken, op de beurt wachten, niet door elkaar heen praten, enz. Daarnaast wordt er bij Fitte kanjers specifieke omgangsregels gehanteerd ten aanzien van o.a. conflicten oplossen, de gezamenlijke eetmomenten, grenzen stellen en corrigeren. Als een kind vervelend is en

niet wil luisteren naar de pedagoog of een teamlid of bijvoorbeeld een ander kind pest, dan krijgt het kind een waarschuwing om zich te gedragen, vriendelijk te gedragen tegen het andere kind of het teamlid en eventueel sorry te zeggen tegen de ander. Blijft het kind zich misdragen dan komt er een kort gesprekje tussen de pedagoog van die dag. Wil het kind echt niet luisteren en zich vriendelijk gedragen dan zal het kind even apart in dezelfde ruimte moeten gaan zitten en tot rust komen totdat het weer gezamenlijk in de groep kan spelen. De ouders zullen bij extreem gedrag en bij herhaaldelijk overschrijden van de grenzen van de opvang op de hoogte worden gebracht bij het ophalen. Komt dit gedrag vaak voor bij het kind en bepaalt het de sfeer in de groep dan zal de directie samen met de pedagoog een gesprek laten plaats vinden met het kind en de ouders. Gezamenlijk bespreken we dan wat we het beste kunnen doen.

2 - Door de wijze waarop wij de binnen- en buitenruimte aanbieden en gebruiken, draagt dit bij aan de kans om waarden en normen, de “cultuur” van een samenleving eigen te maken

Heldere en eenduidige afspraken over wat kan en mag in alle ruimtes en de wijze waarop men elkaar, kinderen en leidsters- aan de afspraken houdt.

3 - In met de groep dragen wij zorg voor de kans om waarden en normen, de “cultuur” van een samenleving eigen te maken.

In de groep wordt met de kinderen gesproken over de afspraken en omgangsvormen. Hiernaast wordt er afgesproken welke manieren er zijn om elkaar aan de afspraken te houden, maar ook over respectvol met elkaar omgaan en je openstellen voor elkaar. Het middel van verwoorden van wat er gebeurt tijdens sociale interacties zoals samen iets leuks, spannends, akeligs, verdrietigs of ontroerends beleven.

4 - Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij voor een aanpak die de kans biedt om waarden en normen, de “cultuur” van een samenleving eigen te maken.

Door middel van afspraken die stimuleren dat iedereen tijdens activiteiten rekening houdt met elkaar, samen deelt en elkaar helpt, kan solidariteit ontstaan. In de activiteitenplanning wordt aandacht besteed aan culturele en religieuze vieringen en rituelen.

5 - Wij gaan met het spel, lees en creatief materiaal om op een wijze die de kans biedt om waarden en normen, de “cultuur” van een samenleving eigen te maken.

Fitte Kanjers biedt de kinderen een huiselijke sfeer, waar ze kunnen spelen, knutselen en ontspannen. Er zijn spelmaterialen die de mogelijkheid bieden om rollen uit het alledaagse leven te oefenen: keukentje/huishoek, keukenattributen, verkleedkleding, tassen, een bouwhoek ed... Er is een Lounge hoek waar leesmateriaal de mogelijkheid biedt om meer te weten te komen over een bepaalde thema en waar ze zich even kunnen ontspannen met elkaar. Er is een atelierruimte waar creatief materiaal de mogelijkheid biedt om hun creativiteit en fantasie te ontwikkelen. Er is een bewegingsruimte waar kinderen kunnen bewegen en allerlei sportoefeningen kunnen verrichten.

Verschillen

Bij Fitte Kanjers zijn kinderen van alle culturen van harte welkom. Aan speciale gebeurtenissen, die aan een bepaalde levensovertuiging verbonden zijn, wordt op gepaste wijze aandacht geschonken in de groep. Voor zover mogelijk wordt aan de kinderen uitgelegd welke betekenis de speciale gebeurtenis binnen de betreffende levensovertuiging heeft. Verschillen in de sociale achtergrond komen soms tot uitdrukking in o.a. kleding, taalgebruik. Bij Fitte kanjers wordt elk kind met evenveel zorg omringd. Het is belangrijk om kinderen geen typisch vrouwen of mannenrol op te leggen. In de opvang is er zowel “jongens” als “meisjes” speelgoed aanwezig. De keuzevrijheid en de eigenheid van het kind staan centraal bij de keuze voor het ene of het andere speelgoed.

Problemen en conflicten

Kinderen worden gestimuleerd zelf hun sociale problemen op te lossen. Wanneer kinderen daarin niet slagen of wanneer steeds hetzelfde kind als “winnaar” of “verliezer” uit de strijd komt, biedt de PMer hulp. De minst weerbaren wordt de mogelijkheid aangereikt om met meer kans op succes hun behoeften en wensen kenbaar te maken. De PMer leert de kinderen rekening met elkaar te houden door voor te doen hoe via overleg tot overeenstemming gekomen kan worden. Kinderen kunnen al vroeg leren voor zichzelf op te komen en daarnaast rekening te houden met anderen.

Fitte Kanjers heeft ervoor gekozen om de kinderen dagelijks/wekelijks kennis te laten maken met verschillende activiteiten. De kinderen zullen dagelijks deelnemen aan een andere activiteit. Een voorbeeld. Komt een kind op de maandagen, dan zal het de ene week koken en de week erop in het atelier creatief bezig zijn, de week erna een sportactiviteit doen en zo zal het kind steeds mee doen aan een andere activiteit met zijn/haar PMer. Het kind zal hierdoor kennis maken met verschillende soorten bezigheden en ontdekken waar hij/zij goed in is en wat vooral belangrijk is, wat hij/zij leuk vindt om te doen. Fitte Kanjers huurt ook regelmatig specialisten in voor bepaalde activiteiten zoals voor de dans, yoga, kickboksles, muziekles overige invulling van de activiteiten nemen we graag ideeën van zowel ouders als kinderen aan.

3. BEROEPSKRACHT-KIND-RATIO (BKR) & GROEPSGROOTTE

BSO Fitte Kanjers heeft plaats voor maximaal 22 kinderen per dag. Echter willen wij kleinschalige groepen hanteren een basisgroep bestaat uit 11 kinderen. Bij de start van onze locatie zullen we starten met 1 gemengde groep.

Bij de groei van Fitte Kanjers, gaan wij over naar 2 basisgroepen, waarin de kinderen worden onderverdeeld per leeftijdscategorie:

- Basisgroep 1: 4 tot 6 jaar, 11 kinderen
- Basisgroep 2: 7 tot 13 jaar, 11 kinderen

Per basisgroep zorgen wij ervoor dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn.

Als in een groep kinderen van beide leeftijdsgroepen aanwezig zijn veranderen deze rekenregels. Wij gebruiken 1ratio.nl als richtlijn voor het bepalen van het benodigd aantal aanwezige beroepskrachten. Dit gebeurt bijv. als kinderen uit beide leeftijdsgroepen voor een bepaalde activiteit/ruimte hebben gekozen. Wij zorgen er dan voor dat er voldoende beroepskrachten in huis aanwezig zijn. (Dit is bijvoorbeeld ook 1 van de redenen dat kinderen vooraf hun activiteit moeten kiezen en niet meer kunnen wijzigen als het zover is.)

Op de dagen dat er (vaak standaard) minder kinderen zijn, zoals op de woensdagen en vrijdagen, dan kan het zijn dat het kind in een andere basisgroep zit op deze dagen dan op de andere dagen. Tijdens het intakegesprek zal u als ouder hierover op de hoogte worden gebracht en de nodige informatie krijgen en zal u een toestemmingsformulier tekenen als uw kind op specifieke dagen van basisgroep zal veranderen. Bij verandering van de basisgroep tijdens vakanties of studiedagen worden de ouders als het kind van tevoren op de hoogte gebracht in welke basisgroep het kind zit op deze dagen. Als ouders tekent u hiervoor ook een toestemmingsformulier. We kijken ook altijd of er ook vaste vriendjes en vriendinnetjes in de groep zitten, zodat het kind zich meteen prettig voelt in de groep. We proberen zoveel mogelijk om vaste kinderen op een andere groep te plaatsen zodat het duidelijk is voor het kind op welke groep hij/zij zal zijn die dag.

Het is toegestaan om op vooraf vastgestelde momenten af te wijken van het BKR. Op schooldagen is dit maximaal een half uur toegestaan en tijdens vakantiedagen mag dit niet langer dan 3 uur. Tijdens deze momenten mag niet met minder dan de helft van aantal benodigde beroepskrachten volgens BKR worden gewerkt. Bij Fitte Kanjers wijken wij af op de volgende momenten:

- Gedurende de vakanties;

Wanneer wij de hele dag open zijn wijken wij van 8.30 - 10.00 uur en eventueel van 17.00 uur - 18.30 uur af van het BKR.

- Tijdens studiedagen;

-

Wijken wij eventueel af van de BKR tijdens de ophaal momenten van de kinderen die geen studie dag hebben.

- 12.15 - 12.45 (op woensdag en vrijdag enkel)
- 13.50- 14.20
- 15.15-15.45

Op andere momenten dan hier genoemd wijken wij niet af en voldoen wij aan het BKR.

3.1 Samenvoegen van groepen

Tijdens de vakanties is het mogelijk dat er vanwege het lage aantal kinderen groepen worden samengevoegd voor een gezamenlijke activiteit of uitstapje bijvoorbeeld. Bij de planning van de vakantie activiteiten zal hier rekening mee worden gehouden en zowel de ouders als de kinderen zullen van tevoren op de hoogte worden gesteld wanneer zij de vakantie activiteiten planning ontvangen. Wij laten dan weten wanneer en welke groepen samengevoegd worden, hoe lang en welke groep wij dan zullen vormen en wie de PMers zullen zijn en eventueel welke stagiaires en/of vrijwilliger de PMer zullen ondersteunen op de groep. De ouders zullen hiervoor een toestemmingsformulier ondertekenen.

3.2 Kind aanmelden tijdens vakantie/studiedagen

Als u uw kind niet van tevoren opgegeven heeft voor de vakantie of studiedagen, dan is het niet mogelijk om uw kind te brengen op de dagen dat zij/hij niet opgegeven is. Wij maken namelijk van tevoren een planning en behoren ons te houden aan het kind-pedagoog ratio en kunnen hier niet van afwijken. Zou u toch voor de opvang staan om uw kind(eren) te brengen dan zullen wij helaas u moeten melden dat uw kind die dag(en) niet op de opvang opgevangen zal worden. U krijgt altijd minimaal 3 weken van tevoren een mail van de directie om uw kind op te geven voor deze specifieke dagen. Daarbij krijgt u deze informatie ook te horen tijdens uw intakegesprek als u uw kind komt inschrijven.

3.3 Extra dag(deel) of ruildag

Regelmatig wordt er door de ouders gevraagd of hun kind een extra dag of dagdeel kan komen of wordt er een ruildag aangevraagd. Dit kan alleen als er op de gevraagde dag het aantal kind-leidsterratio klopt. Ouders moeten dit via de ouderportaal twee weken van tevoren aanvragen. Er zal dan gekeken worden of er een plek is voor het kind. De ouders ontvangen een bericht hierover via de ouderportaal.

3.4 Mentorschap

Op onze BSO werken we met mentorschap. Ieder kind wordt gekoppeld aan een pedagogisch medewerker die vast op de groep van het kind werkt. Tijdens de intake wordt aan de ouders en het kind verteld wie de mentor is en wat mentorschap inhoudt.

- De mentor doet minimaal 1 x per week zelf een overdracht bij het ophalen van het kind en vertelt hoe de dag verlopen is.
- De mentor onderhoudt de contacten met de ouders van de kinderen van wie zij/hij mentor is. Op verzoek van ouders en ook op eigen initiatief bespreekt de mentor met de ouders hoe het gaat met hun kind. Of het kind zich prettig en veilig voelt in de groep en op onze BSO, hoe het kind zich gedraagt en ontwikkelt.
- Bij het ophalen van het kind van school wordt er zowel aan de leraar als aan het kind gevraagd hoe de schooldag is verlopen, zodat dit bij de overdracht bij het ophalen overgedragen kan worden aan de ouders.
- Het zal bij de oudere kinderen vaker voorkomen dat deze zelf naar de Pedagoog komen lopen en dat hierdoor geen direct contact zal zijn met de desbetreffende leraar. De ouders houden zelf contact met de leerkracht.

Buiten de vakanties staan de mentoren minimaal 3 x per week op de groep van hun mentorkinderen. Tijdens vakanties kan dit afwijken. De mentor onderhoudt intensief contact met haar directe collega's en geeft zo nodig een overdracht van bijzonderheden van de kinderen van wie hij/ zij mentor is. Tijdens de schoolvakanties zou het kunnen zijn dat de kinderen een andere mentor toegewezen krijgen in deze periode. Ouders zullen hier tijdig over geïnformeerd worden via de mail. Zowel voor de vakantie als na de vakantie zal er een overdracht plaats vinden tussen de vervangende/vaste mentoren.

Volgen Ontwikkeling

De mentor volgt de ontwikkeling van zijn/haar kinderen door op de dagen dat zij ze ziet, goed naar ze te kijken en door minimaal tweemaal per jaar te observeren. De mentor kan tijdens het teamoverleg met de directe collega's op de groep zijn/haar mentorkinderen in brengen. De mentor vertelt hoe hij/zij het kind ervaart op de groep en vraagt om aanvullende informatie van de collega's. Hiermee krijgt de mentor een duidelijk beeld van waar het kind staat in zijn/haar ontwikkeling en of dit afwijkend is. Wanneer een kind bijzonder gedrag vertoond wordt dit vastgelegd in het dossier van het kind. Zo kunnen de pedagogen het gedrag inzichtelijk houden en dit bespreken met de ouders en eventueel overleggen aan instanties mits er schriftelijke toestemming is vanuit ouders. Mochten er dingen in het gedrag of de ontwikkeling van het kind opvallen dan wordt dit in eerste instantie door de mentor besproken met de ouders. Naar aanleiding van het gesprek met ouders en mentor wordt er een plan van aanpak opgesteld en een nieuwe afspraak ingepland om e.e.a. te evalueren en zo nodig bij te stellen. Komen wij er dan toch niet uit dan zal de mentor de ouders doorverwijzen naar bijvoorbeeld logopedist, fysiotherapie, gedragstherapeut of naar de huisarts voor een doorverwijzing naar een passende instantie die het kind en de ouders verder kan helpen.

3.5 Pedagogische Coach/beleidsmedewerker:

Fitte kanjers heeft een Pedagogische coach/beleidsmedewerker Nazet Acherrat, zij begeleid en ondersteund/adviseert de pedagogische medewerkers in hun dagelijkse functioneren met de kinderen.

De uren bestaan uit:

- Minimaal 50 uren per kindercentra voor de ontwikkelingen en implementatie van het pedagogisch beleid.
- Minimaal 20 uur (10 uur x aantal fte) per jaar voor de coaching van beroepskrachten.

Het aantal begeleidingsuren wordt verdeeld over 4 PMers. Dit houdt in dat een Pmer minimaal 5 uur coaching per jaar heeft. Het coachen zal in de vorm gegeven worden van observatie en het hebben van begeleidingsgesprekken met de beroepskrachten. Dit kan bijvoorbeeld met behulp van het filmen van de beroepskracht tijdens het werk. Hierdoor kan de beroepskracht samen met de coach terugkijken naar het functioneren van de beroepskracht. Om de twee weken worden er thema's vanuit het pedagogische beleidsplan en het beleid veiligheid en gezondheid besproken met het team. Daarbij zal de organisatie Coaching trainingen geven aan het team en zal de pedagogische coach regelmatig intervisies aanbieden.

4. Pedagogische medewerkers, STAGIAIRES & VRIJWILLIGERS

De Pedagogische medewerkers

Professioneel

Kinderopvang beschouwen wij als een professionele activiteit. Dit vraagt om goed opgeleide mensen. De medewerkers zijn zich bewust van de pedagogische uitgangspunten van Kindercentrum Fitte Kanjers en dragen deze uit naar kinderen en ouders. Zij beschikken over de vaardigheden die nodig zijn om de kinderen zowel individueel als in groepsverband te verzorgen en te begeleiden. De kinderen worden opgevangen door deskundige PMers die vanuit de pedagogische visie van Kindercentrum Fitte Kanjers op persoonlijke wijze een relatie aangaan met de kinderen. Het is de taak van de PMer een klimaat te scheppen waarbinnen ieder kind tot zijn recht komt en de zorg en aandacht krijgt die hij nodig heeft. Ieder kind heeft behoefte aan warmte, liefde en een knuffel en die geven wij graag. De PMers hebben een pedagogische beroepsopleiding gevolgd in het middelbaar of hoger beroepsonderwijs. Kindercentrum Fitte Kanjers verzorgt de nodige na- en bijscholing voor het personeel.

Samenstelling

De groeps grootte en het aantal PMers per groep zijn afgestemd op de ontwikkeling van de kinderen en de zorg die zij nodig hebben. Er is voor de groep een vaste leiding waar mogelijk aanwezig. De PMers zijn u eerste aanspreekpunt. Per 11 kinderen is er 1 PMer aanwezig, dit is overeenkomstig het kwaliteitsconvenant. De PMers werken parttime, waardoor uw kind meerdere PMers per week zal tegenkomen. De medewerkers zijn goed opgeleid en deskundig. De PMers hebben een pedagogische beroepsopleiding gevolgd in het middelbaar of hoger beroepsonderwijs. Zij zijn geselecteerd op hun kwaliteiten om met kinderen en ouders om te gaan.

Achterwachting

Mocht om wat voor reden dan ook assistentie nodig zijn, dan dient 1 van de PMers direct te bellen met de leidinggevende. Deze kan besluiten om zelf te komen of een andere PMer te bellen die naar locatie moet komen.

Bij ziekte van een PMer in de ochtend, waardoor een andere leidster nog niet op de groep is, kan aan een ouder gevraagd te worden om langer te blijven totdat de betreffende PMer is gekomen. Hierdoor is er een leidster en 2e volwassen ouder aanwezig op de groep.

Invalkrachten

Op de groep zijn vaste PMers. Bij afwezigheid van een personeelslid door bijvoorbeeld ziekte of vakantie is het nodig dat iemand anders haar werkzaamheden overneemt. Door een flexibele inzet van het personeel kunnen wij intern vervanging regelen. Kindercentrum Fitte Kanjers kan op deze manier garanderen dat ook bij afwezigheid van de eigen vaste PMers, de kinderen in vertrouwde handen zijn.

Stagiaires

Om aankomende beroepskrachten de kans te geven ervaring op te doen binnen de kinderopvang, zijn er jaarlijks een aantal stagiaires in Fitte kanjers. Zowel de kinderen als de stagiaire zelf hebben er belang bij vertrouwd met elkaar te raken. Alle activiteiten en werkzaamheden van de stagiaires gebeuren onder begeleiding van ervaren krachten. Gedurende de stage worden de stagiaires boventallig ingezet. Dit houdt in dat het team van vaste PMers wordt aangevuld met een stagiaire. De professionaliteit en de kwaliteit blijven gewaarborgd.

Afspraken met betrekking tot omgang, verantwoordelijkheden en betrokkenheid

Omgang: De stagiaire heeft een gelijkwaardige omgang met collega's. In de eerste weken stelt de stagiaire zich persoonlijk voor aan de ouders en collega's. Op het ouderportaal, zal er een kennismakingsstukje komen vanuit de stagiaire. Bij onze nieuwsbrief zullen wij daar ook aandacht aan besteden.

Beroepsgeheim: Voor afspraken omtrent gedragsregels kan de stagiaire de beroepscode raadplegen. Als de stagiaire voor schoolopdrachten gebruik wil maken van foto's van de kinderen, dient hij/zij toestemming te vragen aan de ouders. Er mag in schoolopdrachten vrij met fictieve namen worden gewerkt.

Verantwoordelijkheid: Om ook echt iets kunnen leren, krijgt de stagiaire de nodige verantwoordelijkheden, met daarbij de ruimte voor het stellen van vragen en uitvoeren van taken. Hierbij gaat het om ondersteunende taken samen met de PM'er.

Betrokkenheid: De stagiaire wordt betrokken bij het team. De stagiaire is niet aanwezig tijdens het teamoverleg, tenzij dit vanuit de opleiding voor het maken van een opdracht nodig is. Wel wordt de stagiaire door de praktijkbegeleider op de hoogte gehouden van relevante informatie wat is besproken tijdens een teamoverleg. De praktijkbegeleider houdt bij het overdragen van deze informatie rekening met de wet op privacy.

Oudercontact: De schriftelijke overdracht, observaties en het voeren van oudergesprekken worden niet door de stagiaire gedaan. Wanneer dit voor een opdracht vanuit de opleiding wordt vereist, zullen deze werkzaamheden i.o.m. en onder toezicht en begeleiding van de praktijkbegeleider worden uitgevoerd. Voorafgaand wordt er toestemming aan de desbetreffende ouders gevraagd.

Uitstapjes met kinderen: Tijdens uitstapjes met kinderen wordt de stagiaire als boventallig ingezet.

Verwachtingen en taken van de stagiaire

- In de eerste week neemt de stagiaire alle beleidstukken en informatie van de kindercentrum door. Hiervan wordt een verslag gemaakt.
- Een stagiaire zal het hele jaar op dezelfde dagen/tijden stage lopen.
- De stagiaire draait mee met de dagelijkse ritme van BSO en voert voldoende ondersteunende werkzaamheden uit. Dit sluit aan bij het opleidingsniveau van de stagiaire.
- De stagiaire heeft nog geen verantwoordelijkheid voor de kinderen, wel over haar eigen leerproces.
- De stagiaire mag NOOIT alleen op de groep staan, niet open en sluiten. Geen medicatie toedienen of temperaturen. De stagiaire staat altijd onder toezien oog van een pedagogisch medewerker.
- Er wordt van de stagiaire verwacht dat deze veilig, hygiënisch en ergonomisch werkt.

Begeleiden stagiair

De stagiaire wordt begeleid door een praktijkopleider en zal altijd samen of onder toezien oog van een PMer de taken uitvoeren.

Praktijkopleider

- De praktijkopleider is verantwoordelijk voor het inplannen van een begeleidingsgesprek met de stagiair. Dit vindt ten minste 1 x per 3 weken plaats; indien nodig voor opdrachten of om de voortgang te waarborgen, wordt er vaker een gesprek ingepland.
- Ook geeft de praktijkopleider ondersteuning bij het uitvoeren van de leerdoelen zodat de stagiair de einddoelen van de opleiding kan bereiken.
- De praktijkopleider leest, bespreekt en ondertekent de stageverslagen.
- Er wordt een overzicht bijgehouden van de gewerkte stage uren. Deze wordt door de praktijkopleider getekend.
- Ziekte wordt bijgehouden en vermeld naar alle betrokken partijen. Indien er opvallende punten zijn wordt dit gemeld aan de locatiemanager (voor BBL-er ziekte altijd doorgeven aan de locatiemanager). Bij langere tijd afwezigheid neemt de locatiemanager ook contact op met de school van de stagiair.

De Vrijwilligers

De vrijwilligers van Kindercentrum Fitte Kanjers ondersteunen de PMers bijvoorbeeld tijdens de activiteiten, maar ook bij uitstapjes tijdens de vakanties. of bij het ophalen van de kinderen uit school. De vrijwilligers zijn nooit alleen in het pand met de kinderen. Zij hebben allemaal een VOG en staan geregistreerd in het personenregister en zijn altijd samen met een pedagoog in het pand. Daar de ruimte helemaal open zijn in het pand zal een vrijwilliger dus niet alleen kunnen zijn met een kind in een ruimte. De directie begeleidt de vrijwilligers en vergadert met de vrijwilligers regelmatig om te bespreken en te inventariseren hoe alles verloopt.

Kindercentrum Fitte kanjers zal werken met vrijwilligers en stagiaires van SPH/SAW/SCW -opleidingen. Deze zullen minimaal 2 dagen per week aanwezig zijn. Alle personen die structureel bij Fitte kanjers werken/stage lopen of op andere wijze met onze kinderen werken, hebben een VOG-verklaring afgegeven voordat zij met hun werkzaamheden op de groep zijn begonnen. Zij zijn ingeschreven in het personenregister en gekoppeld aan onze organisatie.

5. ZORG VOOR DE KINDEREN

In ons veiligheid en gezondheidsbeleid kunt u lezen hoe BSO Fitte Kanjers hiermee omgaat.

5.1 Gezondheid, ziektes en ongevallen

De PMers zijn in het bezit van een geldig gecertificeerd Kinder EHBO of BHV-diploma en weten hoe te handelen in geval van nood. Jaarlijks wordt een herhalingscursus gevolgd. In het geval van een besmettelijke ziekte welk gevaar kan opleveren voor de gezondheid van andere kinderen of leidsters, braken of ernstige diarree kan het kind de opvang niet bezoeken. Wanneer een kind ziek wordt op de opvang worden de ouders of verzorgers daarvan in kennis gesteld. In overleg met de ouders of verzorgers wordt dan besloten wat voor actie wordt ondernomen. In geen geval zal de opvang koorts onderdrukkende middelen (zoals paracetamol etc.) toedienen. In een noodsituatie wordt uiteraard onmiddellijk de huisartsenpost in de wijk gebeld of 112 zou dit nodig zijn en de ouders worden tegelijk gebeld.

5.2 Veiligheid

Het werken met een groep jonge kinderen maakt het noodzakelijk dat het materiaal en de inrichting van de groepsruimtes voldoet aan de strengste veiligheidsnormen. Jaarlijks kijken wij met zijn allen naar onze ruimten, werkwijze en inrichting. We schatten de risico's op wel of niet ernstig letsel in en stellen samen maatregelen op om de risico's te verkleinen of uit te sluiten. Wij kunnen ook beslissen dat het om een risico gaat waarmee wij de kinderen willen leren om te gaan. Ons Beleid Veiligheid en Gezondheid zal dan hierop aangepast worden. Behalve deze jaarlijkse grondige aanpak letten wij ook dagelijks op of er zich onveilige situaties bij ons voordoen en handelen in een dergelijk geval direct om de kinderen hiertegen te beschermen, mocht dit nodig zijn. Op een rustig moment wordt dit dan gerapporteerd aan de directie zodat bekeken kan worden of dit een structureel risico is waarop structurele maatregelen nodig zijn en ons Beleid hierop moet worden aangepast.

Veiligheidsglas: Al onze ruiten zijn voorzien van veiligheidsglas

De Keuken: Als we met de kinderen kook/bak activiteiten doen onder begeleiding van de PMer, zal de PMer duidelijke afspraken met de kinderen maken wat er wel mag en kan. Zou de oven warm zijn omdat we koekjes bakken zullen de kinderen duidelijk op te hoogte worden gebracht door de pedagoge dat ze niet in de buurt van de oven mogen komen. De kinderen mogen niet zelf bijvoorbeeld de koekjes in en uit de oven halen. Dat doet altijd de pedagoog

Brandveiligheid

Kindercentrum Fitte Kanjers voldoet aan alle eisen die de brandweer aan een kinderopvang stelt. Zo hebben wij onder andere een brandblusmiddelen en de nodige vluchtroutes. Het ontruimingsplan beschrijft de taken en handelingen die moeten worden uitgevoerd als het pand of een deel daarvan ontruimd moet worden. Dit plan is gericht op een ordelijke en veilige ontruiming. Om goed voorbereid te zijn op een mogelijke ontruiming wordt dit plan regelmatig geoefend. Roken en het branden van kaarsen is bij Kindercentrum Fitte kanjers niet toegestaan.

Preventie en EHBO

Het voorkomen van ongevallen krijgt veel aandacht bij Fitte kanjers. Dit doen we door de omgeving van de kinderen zo veilig mogelijk te maken. De ruimten zijn overzichtelijk opgezet, zodat de PMers te allen tijde contact hebben met de kinderen. De PMers hebben hun kinder-EHBO diploma behaald door IKK erkende instituut, tevens zullen ze elk jaar op herscholing gaan. Hierdoor weten zij hoe bij ongevallen adequaat kunnen handelen. Er is een EHBO boekje en EHBO koffer, met daarin alle benodigdheden voor het verlenen van eerste hulp, aanwezig.

Veilig spelen

Naast de spelkwaliteit van het speelgoed toetsen wij het speelgoed op veiligheid. Het speelgoed bij Kindercentrum Fitte kanjers is veilig en van hoogwaardige kwaliteit. Dit betekent dat het speelgoed geen gevaarlijke stoffen bevat en duurzaam is. Dit geldt ook voor materialen als verf, potloden en klei. In het kader van hygiëne wordt het speelgoed regelmatig gereinigd. Het speelgoed wordt regelmatig gecontroleerd. Speelgoed dat niet meer intact is, wordt onmiddellijk van de groep verwijderd. De buiten speel plaats wordt vooraf gescreend op rommel en gevaarlijke objecten.

Uitstapjes:

Uitstapjes zullen zowel tijdens vakanties als gedurende het jaar plaats vinden in Lelystad. Fitte Kanjers kiest ervoor om met maximaal 20 kinderen per keer een uitstapje te organiseren. Dan gaan er minimaal 2 PMers en 2 begeleiders/stagiaires per keer mee. Ouders weten altijd 2 weken van te voren waar de uitstapjes naar toe zullen gaan. Wij zorgen ervoor dat we voldoen aan het BKR tijdens een uitstapje maar zien dit als minimale eis. Fitte kanjers probeert ook zoveel mogelijk een begeleider ter extra ondersteuning erbij aanwezig te laten zijn. Dit is meestal een stagiair, vrijwilligster of de directie leden die zelf ook als pedagogen op de groepen mee draaien. Voor vertrek bespreken de pedagogen duidelijk met de kinderen af waar en hoe ze er naar toe zullen gaan en ze weten wie die dag hun pedagoog is en bij wie ze dus die dag horen als groep. De kinderen en de leidsters hebben allemaal veiligheidshesjes/jassen van Fitte Kanjers aan. Er worden duidelijke afspraken gemaakt met de kinderen voor en tijdens het uitstapje. De pedagogen nemen mee: presentielijst, telefoonlijst van de ouders, EHBO doos, drinken en iets te eten, buitenspelmaterialen, mobiel. Iedere PMer krijgt haar "eigen groepje kinderen", waardoor er beter overzicht is over de kinderen. De kinderen krijgen op locatie als ze aankomen nogmaals te horen bij welke "juf of meester" ze horen. Tijdens de uitjes worden er ook plaspauzes geregeld. Van te voren wordt er altijd over na gedacht en afgesproken waar en hoe laat dit het beste kan gebeuren.

5.3 Evacuatie bij brand of calamiteit

Fitte Kanjers oefent 2x per jaar het evacueren van kinderen en het te handelen bij brand of calamiteiten (bijv. een brandmelding). Jaarlijkse doen wij ook mee met de reguliere brandoefening van de Kubus. Er is omschreven op welke wijze de kinderen moeten worden geëvacueerd. Iedere leeftijdsgroep beschikt ook over een zgn. noodlijst met telefoonnummers van de ouders.

Geeft u daarom wijzingen z.s.m. aan ons door. Fitte Kanjers beschikt over 2 gecertificeerde BHV/Kinder EHBO-er (bedrijfshulpverleners), vanuit de kubus maken wij gebruik van de BHV coördinator. Zij volgen jaarlijks een herhalingscursus. Het evacueren geschiedt altijd onder leiding van de BHVer volgens veiligheidsprotocol van zowel Kindercentrum Fitte Kanjers als van de Kubus.

5.4 Hygiëne

Wij leren de kinderen de juiste toiletregels (bijv. na toiletbezoek altijd de handen met zeep wassen) aan. Ook leren wij ze hun hand voor de mond te houden bij het niezen en hoesten. De PMers letten hier goed op, ook bij zichzelf. Alle ruimtes worden dagelijks grondig schoongemaakt. We zullen elke dag voordat de kinderen aankomen alle groepsruimtes luchten. Bij ziektes worden extra maatregelen genomen. Het meubilair en speelgoed worden extra schoongemaakt. Besmettelijke ziekten worden gemeld via de mail aan de ouders. Bij (besmettelijke) ziekten raadplegen wij de GGD mappen "Gezond en veilig". Omdat er steeds meer kinderen zijn met een allergische aanleg, maar ook vanwege de hygiëne, is de ruimte zo stofvrij mogelijk ingericht.

5.5 Allergieën:

Tijdens het intakegesprek wordt met ouders afgestemd of er mogelijk sprake is van bepaalde allergieën waar we rekening mee moeten houden. Omdat sommige kinderen erg allergisch kunnen reageren op pindakaas (bij noten-en pinda-allergie) zorgen de ouders voor eventueel eigen beleg op brood of zij geven duidelijk aan wat het kind wel mag eten. Indien ouders hebben aangegeven dat een kind allergisch is voor een bepaald product, wordt dit duidelijk aan al het personeel en stagiaires gemeld en vermeld op een lijst voor kinderen met een eventuele allergie, zodat iedereen op de hoogte is. Bij geval van een allergische aanval bij een kind tijdens de BSO tijd zullen wij meteen de ouders bellen en om advies vragen wat te doen en/of meteen 112 bellen.

5.6 Inrichting

Een belangrijk criterium bij de inrichting van de groepsruimte is overzicht. Overzicht over de ruimte is zowel voor de PMer als voor het kind belangrijk. De PMer moet een zo goed mogelijk overzicht op alle kinderen kunnen houden. Voor de jongsten is het belangrijk om oogcontact met de leiding te hebben terwijl ze aan het spelen zijn. De kleuters hebben wat meer behoeften om af en toe in een hoekje met elkaar te spelen. Bij de inrichting is rekening gehouden met de behoeften van de kinderen. De ruimte is o.a. door kleur en materiaalgebruik, aantrekkelijk voor de kinderen en nodigt uit tot spel.

5.7 Regels

Het hanteren van regels geeft rust en zijn nodig voor de veiligheid van de groep. Kinderen hebben regels nodig. De leidsters hanteren allen diezelfde regels zodat kinderen die overgaan naar een andere groep geen tegenstrijdigheden tegen komt. Tevens hebben wij een huisreglement voor het personeel en ook een huisreglement voor de ouders.

5.8 Normen en waarden

Definitie

Waarden zijn die grondbeginselen die ons vertellen wat wel of niet belangrijk is in het leven, wat wel of niet wenselijk is, wat wel of niet goed is etc. Normen zijn de geschreven en ongeschreven regels en afspraken die gebaseerd zijn op de waarden. Als pedagogisch medewerkers zien we samen met de ouders de BSO als onderdeel van de maatschappij, waarin kinderen relaties met elkaar, met de pedagogisch medewerkers en met ouders aangaan. Wij vinden het belangrijk dat kinderen elkaar respecteren en accepteren. Elk kind mag er zijn met zijn eigen gevoelens, gedragingen en behoeften. We helpen kinderen de onderlinge verschillen te zien en te waarderen, ook al is het anders dan zij gewend zijn. Wanneer de waarden/normen van ouders afwijken van die van onze organisatie zullen we proberen daar rekening mee te houden en in te passen in de regels. Ook spreken we ze aan op het gedrag van hun kind. Zo kunnen we direct handelen en het gedrag bespreekbaar maken.

Voorbeeldfunctie

Doordat pedagogisch medewerker voorbeeldgedrag aan kinderen tonen, wordt het besef van normen en waarden bij de kinderen gestimuleerd. Daarnaast wordt er uitgelegd waarom bepaald gedrag wenselijk is of juist niet. Kinderen proberen we normen en waarden spelenderwijs mee te geven. Door ze bijvoorbeeld een verhaaltje te vertellen, waar in een kindje geplaagd wordt en ze uit te leggen dat dit niet mag. Aan tafel leggen we uit hoe en waarom je netjes moet eten.

Corrigeren en belonen

Kinderen hebben grenzen nodig en die proberen wij aan te geven. Het team zit over straffen en belonen op één lijn. Ervaringen worden uitgewisseld in kind besprekingen. Het aangeven van grenzen gebeurt altijd met respect voor het kind. Met belonen zijn wij continu bezig, het is een vorm van stimuleren en het gebeurt op de volgende manieren: Aandacht geven, aankijken, vriendelijke woorden, glimlachen. Wanneer een kind probleemgedrag vertoont wordt er op de momenten dat het wel goed gaat zoveel mogelijk aandacht gegeven aan het kind en hij/zij wordt geprezen om dit gedrag.

Corrigeren bestaat voornamelijk uit:

- Het kind wordt aangesproken/gecorrigeerd
- Het kind krijgt de kans te vertellen wat er is gebeurd
- We leggen het kind uit waarom het gedrag niet kan
- Er wordt niet tegen kinderen geschreeuwd
- De pedagogisch medewerker die het conflict is aangegaan rond het ook weer af door even met het kind na te praten en duidelijk te stellen dat zij niet meer 'boos' is
- Het kind biedt zijn excuses aan
- Het kind krijgt de kans zijn/haar gedrag te veranderen
- Het kind wordt na het corrigeren afgeleid om iets anders te doen
- We melden de ouders altijd de voorgaande stappen

Corrigeren is afhankelijk van de leeftijd van het kind, het aantal kinderen op de groep, het moment en de situatie/ het conflict zelf. Het kind kan streng worden toegesproken, het kind kan kort apart worden gezet of het kan zijn dat het kind tijdelijk niet met bepaald speelgoed of bepaalde kinderen mag spelen. Wanneer het kind gedrag vertoont dat vaak gecorrigeerd wordt, kaarten de pedagogisch medewerkers dit aan bij de ouders.

6. OUDERS

Samenwerking met de ouders

Op de BSO wordt een deel van de opvoeding en verzorging van de kinderen overgenomen van de ouders. Dit maakt het nodig om gegevens over de ontwikkeling van het kind uit te wisselen, waardoor wederzijdse inzichten over deze ontwikkeling worden vergroot.

Om kinderen een zo goed mogelijke opvang te bieden is een goede samenwerking met ouders van groot belang. Daartoe dient aan een tweetal randvoorwaarden te worden voldaan:

1. Wederzijdse vertrouwen; begrip voor elkaars verantwoordelijkheid, mogelijkheden en beperkingen.
2. Wederzijds respect; respect van de leidster voor de ouders die de eindverantwoordelijkheid voor hun kind hebben en respect van ouders voor de professionele verantwoordelijkheid van de leiding voor hun kind.

6.1 De wenperiode.

Om de eerste middag op de opvang voor het kind zo goed mogelijk te laten verlopen, worden er (middels een intakegesprek) duidelijk afspraken gemaakt met de ouders. Deze afspraken hebben onder meer betrekking op de opvoeding, de verzorging, het ritme en de gewoonten van het kind. Ook worden er afspraken gemaakt over het ophalen van het kind en het afscheid nemen van het kind tijdens de vakantieperiodes (dan zal het kind in de ochtend door de ouder zelf gebracht worden). In de wenperiode wordt aandacht besteed aan de wederzijdse verwachtingen en wordt gevraagd naar specifieke wensen van de ouders.

In overleg met de ouders wordt afgesproken hoe de wenperiode zal plaats vinden. De wenperiode kan pas ingaan bij de start van de plaatsingsovereenkomst. Fitte Kanjers biedt aan het kind 2 dagdelen te laten wennen aan het begin van de opvang. Het liefst willen we dat het kind (eren) de eerste 2 wendagen door de ouders vanuit school wordt gebracht naar de BSO, zodat het kind(eren) rustig kan wennen aan de nieuwe situatie (of nieuwe opvang). Zou het kind nog niet gewend zijn dan is er altijd de mogelijkheid om een extra middag eraan toe te voegen. We kijken altijd wat het prettigst is voor het kind om rustig te wennen. Het kind zal tijdens de wendagen persoonlijke aandacht krijgen van de pedagogen en bij de groep kinderen van dezelfde leeftijd betrokken worden en gestimuleerd worden om deel te nemen aan de activiteiten zodat het kind zich meteen thuis voelt en zich sociaal en emotioneel veilig voelt. Als het kind moeite heeft om te wennen, dan vragen we aan de ouders om "in de buurt" te blijven en bereikbaar te zijn, zodat de ouders eventueel snel langs kunnen komen als dit echt nodig zou zijn. Aan het einde van de wendag, wanneer de ouder(s) hun kind komen ophalen, zal er een overdracht plaats vinden door de pedagoog met de ouder(s).

Wanneer een kind over gaat naar de volgende groep zullen de PMers van beide groepen samen afspraken maken over hoe het kind het beste kan komen wennen op de nieuwe groep. Dit zal voor ieder kind anders zijn en er zullen dus per kind andere afspraken hierover worden gemaakt. Dit gebeurt uiteraard in overleg met de ouders.

6.2 Uitwisselen opvoedingsideeën.

Het uitwisselen van opvoedingsideeën maakt het mogelijk om een lijn te volgen in de benadering van het kind. Soms kan een bepaalde benadering thuis succesvol zijn en kan de opvang die overnemen. Andersom kan dat ook gelden. Verschillen in opvoeding en benadering van het huis en in de opvang zijn eveneens bespreekbaar.

6.3 Opvoedingsvragen van ouders.

De opvang kan ouders ondersteuning bieden bij de opvoeding. Dit gebeurt in individuele contacten tussen ouders en leidster. De PMer ziet de kinderen tijdens vakanties en studiedagen hele dagen en door de week een gedeelte van de middag en heeft zicht op de ontwikkeling van het kind. Als er problemen zijn met een kind wordt in overleg met de ouders bekeken wat het beste is voor het kind.

6.4 Betrokkenheid

De ouders worden zoveel mogelijk betrokken bij zaken die de opvang betreffen. De contacten vinden plaats tussen:

1. De PMer en de individuele ouders. De afstemming heeft betrekking op het eigen kind. Uitgangspunt hierbij is dat zoveel mogelijk rekening wordt gehouden met de wensen van ouders. Als de PMer vindt dat de wens van de ouders niet overeenkomt met het belang van het kind en/of de opvang wordt dit uitgelegd en wordt geprobeerd hiervoor begrip te kweken bij de ouder.
2. Individuele ouders en de opvang. Fitte Kanjers draagt er zorg voor dat de ouders informatie krijgen over belangrijke zaken m.b.t. het functioneren van de opvang deze zal worden verstrekt via een maandelijks nieuwsbrief.

6.5 Oudercommissie.

De Oudercommissie treedt adviserend of handelend op indien dit gewenst of noodzakelijk is, zowel richting directie als richting ouders. De Oudercommissie bezit in officiële termen het adviseringsrecht. Het opstarten van een oudercommissie volgt in een later stadium. De bedoeling is dat er wordt vergaderd een aantal keer per jaar. De vergaderingen zijn openbaar en elke ouder is welkom als toehoorder. De directie zal alleen aanwezig zijn op verzoek van de Oudercommissie. Personeel met eigen kinderen op de opvang kunnen niet in de Oudercommissie.

6.6 Uitwisseling informatie

Fitte Kanjers vindt het prettig wanneer de ouders de opvang op de hoogte houden van zaken die effect kunnen hebben op het welzijn/de gemoedstand van hun kind. Speciale afspraken rondom het kind maken de ouders rechtstreeks met de PMer. Ouders en PMer hebben daarnaast uiteraard mondeling contact bij het brengen en halen.

6.7 Contact met derden

Voor zover dit in belang is van de kinderen kan er vanuit de opvang contact gezocht worden met externe instanties. Zo vindt wanneer nodig overleg plaats met de GGD, basisschool, opleidingsscholen voor stagiaires en welzijnsorganisaties.

7. CREATIEF, SPORT & SPEL BELEID EN ACTIVITEITEN

Fitte Kanjers heeft bewust gekozen voor een creatief beleid waarin veel ruimte is voor het kind om zijn creatieve denkwijze te ontplooiën. Creativiteit is de natuurlijke aandring en de vaardigheid om nieuwe dingen tot stand te brengen, bovendien kan een kind zijn of haar emoties erin kwijt. Door kinderen de vrijheid te geven om te experimenteren komen ze tot nieuwe inzichten en ontwikkelen ze een bredere kijk op de wereld om hen heen. Fitte kanjers vindt het belangrijk om kinderen zoveel mogelijk ruimte te geven om zelf te ontdekken en zelf te creëren. Ook is het grootste gedeelte van de inrichting van de opvang gericht op creativiteit en kunst. Bijvoorbeeld: De kinderen die hun middag in het Atelier doorbrengen hebben de keuze om verschillende materialen te gebruiken voor hun creatieve activiteit. Zij worden daar vrij in gelaten.

Naast de atelierruimte is er ook een bewegingsruimte waar de kinderen de mogelijkheid zullen krijgen om verschillende bewegingsvormen te leren, zoals; dans, musical, theater lessen en sport & spelactiviteiten en nog veel meer ervaren.

Fitte Kanjers vindt het ook belangrijk dat kinderen regelmatig buiten spelen, daarom krijgen de kinderen ook de mogelijkheid om mee te doen met de sport en spel activiteiten buiten. Hierbij maken wij gebruik van het ontmoetingsveld voor onze lokaal van de Kubus, waar verschillende sportmogelijkheden zijn om te organiseren voor de kinderen.

Activiteiten

Fitte kanjers heeft de wens om samen met de ouders, oudercommissie en lokale wijkorganisaties te bekijken om naast het vaste aanbod de ouders ook de mogelijkheid te geven hun kinderen extra activiteiten binnen de BSO te laten volgen. Dit zou kinderyoga, huiswerkbegeleiding, faalangst training, cito klaar te maken of dansles bijvoorbeeld kunnen zijn. Hier zal soms wel een extra vergoeding voor worden gevraagd i.v.m. het inhuren van een docent. De kinderen zullen volop aan hun trekken komen op het gebied van sport en creativiteit tijdens de opvang.

8. VERLATEN BASISGROEP

Kinderen zijn niet de hele dag uitsluitend samen met de kinderen van hun basisgroep. Zij verlaten deze basisgroep ook wel eens. Momenten waarop dit voorkomt zijn bij:

- Buiten spelen
- Uitstapje
- Activiteit samen met kinderen van een andere basisgroep
- Tijdens vakanties als wordt samengevoegd

- **Buiten spelen**

Als er besloten wordt door het team dat er tijdens de opvangtijd buiten gespeeld zal gaan worden, dan wordt er met elkaar eerst besloten waar, hoe laat tot hoe laat er buiten gespeeld gaat worden, met welke groepen en welke begeleidende PMer er mee gaan en eventueel stagiair(es). Om mee te nemen: De PMer zorgen ervoor dat de presentielijsten klaarliggen, de hesjes, EHBO doos een mobiel en bij warm weer water en bekers.

Bij het buitenspelen heeft men altijd een presentielijst en een mobiel bij zich. Ook behoren alle kinderen bij het buiten spelen een hesje van Fitte Kanjers aan te hebben zodat ze goed herkenbaar zijn op de speellocatie. Dit geldt ook voor de pedagogen, PMer stagiaires en vrijwilligers. Deze behoren allemaal Fitte kanjers kleding aan te hebben voor herkenbaarheid voor de kinderen en anderen op de speellocatie. Aan het einde van het buiten spelen moeten de kinderen 2 bij 2 in een rij gaan staan om rustig terug te lopen naar de opvang. De pedagogen controleren eerst of alle kinderen aanwezig zijn. Daarna kan men rustig lopend teruggaan naar de opvang.

- Bij het dagelijks buitenspelen bij de BSO gaat elke PMer met zijn/haar eigen basisgroep kinderen naar buiten. Voor de kinderen is het hierdoor al duidelijk wie hun “juf of meester” is en krijgen zij alsnog bij aankomst op het speelterrein te horen bij wie ze moeten zijn voor vragen of als er iets is. Ook vertelt hun juf/meester waar “het verzamelpunt” is, waar ze mogen spelen en wanneer ze bijvoorbeeld een plaspauze gaan nemen of een tussendoortje, zodat het voor de kinderen duidelijk is wanneer ze weer bij elkaar komen. Deze regels/afspraken met de kinderen geeft duidelijkheid aan de kinderen en een veilig emotioneel gevoel voor ze om prettig te kunnen gaan spelen met elkaar buiten.

Uitstapje

Uitstapjes worden vooraf uitgeschreven. Vastgelegd wordt: waar het uitstapje heen gaat, hoe wij hierheen gaan, met welke kinderen/groepen en welke veiligheidsmaatregelen wij in acht moeten nemen. Ouders wordt vooraf, schriftelijk, om toestemming gevraagd voor deelname van hun kind.

Activiteit samen met kinderen uit andere basisgroep

De activiteit wordt vooraf bepaald en uitgezet. Hierin wordt opgenomen voor welke kinderen de activiteit geschikt is en wat wij hiervoor nodig hebben (welke ruimte, materiaal, etc.). Zodra wij weten hoeveel kinderen en van welke leeftijd aanwezig zullen zijn, weten we ook hoeveel PMers aanwezig moeten zijn en welke groepen er gevormd zullen worden met welke PMer.

9. ONDERSTEUNING GROEPSLEIDING

De groepsleiding wordt extra ondersteund in geval van:

- Uitstapjes of calamiteiten
- Het vragen van advies bij bijv. ontwikkelings- of gedragsproblemen en evt. andere zaken die betrekking hebben op de kinderen uit de groep aan adviserende instanties zoals het consultatiebureau, jeugdzorg en de Raad van kindbescherming.

Ondersteuning bij hun dagelijkse werkzaamheden vinden onze PMers in onze beleidsstukken en protocollen. Zo weten zij wat er van hun verwacht wordt en waar zij zich aan moeten houden. In de werkoverleggen kunnen zij de vragen en opmerkingen over wat zij lastig vinden of missen bij de uitvoering van hun werkzaamheden kwijt. Hier wordt dan een oplossing voor gezocht. Zij kunnen ook altijd bij 1 van de directieleden terecht. Zij zijn altijd bereikbaar of aanwezig hiervoor. Fysieke ondersteuning wordt gegeven door de stagiaires. Onze stagiaires worden ondersteund door onze beroepskrachten. Zij kunnen altijd bij hen terecht voor vragen en opmerkingen. Daarnaast zijn al onze beleidsstukken en protocollen ook voor hun inzichtelijk, zodat zij weten hoe er bij Fitte kanjers gewerkt wordt. Deze zijn te vinden in een map op kantoor en is op te vragen zowel fysiek als digitaal bij het personeel of de directie. Uiteraard blijven onze PMers verantwoordelijk voor de uitvoerende taken en zullen zij duidelijk zijn hierin, zodat er geen handelingen worden verricht door personen die hiertoe niet bevoegd zijn en onze stagiaires weten welke taken zij wel en welke zij niet mogen uitvoeren.

10.KLACHTENREGIEMENT

Ondanks alle vormen van contact en overleg is het soms niet te vermijden dat er af en toe iets is wat ouders niet bevalt aan de opvang van zijn kind. Een ouder kan bijvoorbeeld vinden dat een PMer niet genoeg aandacht heeft voor zijn kind of dat zij ten aanzien van een bepaald aspect in haar werkwijze niet goed functioneert. Op onze opvang vinden we dat de PMers rechtstreeks met het probleem benaderd kunnen worden. De PMers streven ernaar om professioneel om te gaan met kritiek. Soms zal het verstandig zijn om een afspraak te maken voor een oudergesprek, waarbij de leidinggevende en eventueel iemand van de directie aanwezig zal zijn om het gesprek te begeleiden. In het geval dat een ouder een klacht niet met de leidster kan bespreken of kritiek heeft op het organisatorisch vlak kan de ouder terecht bij de directie van Fitte Kanjers. Ouders kunnen zich ook wenden tot de oudercommissie.

Wilt u een klacht bij ons indienen dan dient u dit schriftelijk te doen en wij gaan hier dan als volgt mee om:

- Wij zullen uw klacht eerst zelf zorgvuldig onderzoeken en maken dan een afspraak met u om de klacht te bespreken, onze zienswijze hierop te geven en hoe wij dit denken op te lossen. Kunt u zich hierin vinden dan maken wij een stappenplan op papier m.b.t. de maatregelen die nodig zijn om uw klacht op te lossen waarvan u een afschrift mee krijgt en daarna plannen we een vervolgesprek in om e.e.a. samen te evalueren.
- In het afschrift van het stappenplan is ook opgenomen: de aard van de klacht, onze zienswijze hierop en een termijn waarbinnen de door ons opgestelde maatregelen gerealiseerd moeten kunnen zijn.
- Mocht in het tweede gesprek blijken dat de klacht is opgelost dan beschouwen we de klacht als afgehandeld. Zo niet dan zullen aanpassingen en meer gezamenlijke gesprekken nodig zijn. Wij streven ernaar om de klacht z.s.m. op te lossen maar zijn hierbij afhankelijk van de aard van de klacht en de oplossingen die hiervoor nodig zijn maar zorgen er in ieder geval dat binnen 6 weken na indienen ervan de klacht afgehandeld is.

Externe procedure

In het geval dat bovengenoemde mogelijkheden, geen tevredenheid bieden, kunt u kiezen voor een externe procedure. Daarvoor zijn wij aangesloten bij de geschillencommissie. U kunt zich rechtstreeks wenden tot de geschillencommissie. De Geschillencommissie Kinderopvang behandelt klachten van consumenten tegen ondernemers in de kinderopvang. Meer informatie kunt u vinden op www.degeschillencommissie.nl, te bereiken op telefoonnummer; 070- 310 53 10 elke werkdag van 9.00 tot 17.00 uur.

U kunt het klachtenreglement ook inzien in de map die beschikbaar is op kantoor bij Fitte Kanjers. U kunt deze opvragen bij het personeel of de directie.

11. OVERIGE DIENSTEN

Er volgen hieronder de onderstaande diensten met daaraan gekoppeld beleid of toestemmingsformulieren. Mocht u hierover vragen hebben, dan kunt u terecht bij de PMer of locatiemanager.

- 1.1 Meldcode kindermishandeling
- 11.2 Protocol ernstig ongeval
- 11.3 Protocol bij vermissing
- 11.4 Ophalen van kinderen bij de school
- 11.5 Verklaring ivm veiligheid
- 11.6 Overeenkomst ivm veiligheid
- 11.7 Overeenkomst gebruik geneesmiddelen

Bijlagen:

Calamiteitenplan

Het calamiteitenplan omvat de navolgende protocollen:

11.1 Protocol Meldcode Kindermishandeling

Dit protocol omschrijft naast de definitie Kindermishandeling ook de definitie Seksueel misbruik. In het uitgebreide protocol is te lezen hoe Fitte Kanjers handelt m.b.t. de signalering en het vermoeden van bovenstaande middels een stappenplan. Dit protocol kunt u t.a.t. inzien, vraag ernaar bij de directie.

Aandachtfunctionaris

Fitte kanjers heeft een aandacht functionaris, Nazet Acherrat zij is de consulent en gesprekspartners voor het personeel die een geval van huiselijk geweld en kindermishandeling vermoeden op grond van eigen waarneming of door informatie van derden. De aandacht functionaris hebben de taak om met het personeelslid een zorgplan op te stellen voor de begeleiding van het gezin; bemiddelen bij problemen of knelpunten. Zij behoren de nodige stappen te ondernemen die bij de functie van een aandacht functionaris behoort.

Protocol ernstig ongeval (en overlijden) op de Buiten Schoolse

Opvang Doel: snel en effectief handelen

Collega A constateert een ernstige situatie.

Collega A belt direct 112 en licht collega B in

Collega A blijft bij het slachtoffer en geeft EHBO

Collega B neemt contact op met de ouders/verzorgers en ontvangt de ambulance.

Overige personeel ontruimen (indien nodig) de groep en brengt deze naar een andere ruimte .

Protocol bij Vermissing

Kind weg bij BSO

Inleiding

In dit protocol staan de richtlijnen voor de handswijze die de medewerkers volgen wanneer een kind vermist wordt. Een kind is vermist als:

- Een kind die tegen redelijke verwachting in, afwezig is uit de, voor die persoon, gebruikelijke en veilige omgeving.
- Er sprake is van een plotselinge en onverwachte afwezigheid
- De verblijfplaats van het kind onbekend is, en als het in diens belang is, dat die wordt vastgesteld

Preventief beleid

Tijdens de buitenschoolse opvang kan het voorkomen dat een kind weglloopt of vermist wordt. Een kind kan zich elders in het pand bevinden of misschien wel buiten het pand. Om dergelijke situaties te voorkomen is het van belang dat er een aantal preventieve maatregelen in acht worden genomen.

Preventieve maatregelen:

- Weet hoeveel kinderen er op de groep zijn. Doe dit o.a. door het bijhouden van de overdrachtslijst waar alle kinderen op staan. Wanneer een kind is gebracht of gehaald, moet je uiteraard het nieuwe aantal kinderen weten. Streep dus duidelijk aan welk kind wel en welk kind niet aanwezig is.
- Alle kinderen van de BSO worden door de pedagogische medewerkers lopend, fietsend of met de auto opgehaald
- Kinderen van de buitenschoolse opvang, die naar activiteiten buiten de locatie gaan worden ook daar naar toe begeleid. Tenzij dit anders met ouders schriftelijk is vastgelegd.
- Wanneer je met de kinderen van de buitenschoolse opvang buiten gaat spelen, hou je je aan de daarvoor geldende afspraken.
- Wanneer je met de kinderen op stap bent of buiten speelt, buiten het pand, maak dan duidelijke afspraken waar ze mogen spelen en waar ze de begeleiders kunnen vinden.
- Zorg ervoor dat de kinderen altijd hun hesjes aan hebben zodat het duidelijk is voor derden dat ze bij Fitte Kanjers horen.
- Tel regelmatig de kinderen zowel binnen als buiten.
- Houdt bij het brengen en halen van de kinderen in de gaten dat een ander kind niet per ongeluk met een andere ouder mee naar buiten loopt.

Mis je een kind?

Onderneem de volgende stappen:

- Voorkom paniek en blijf kalm en denk helder na. Wanneer en waar heb je het kind voor het laatst gezien? Wat was het kind aan het doen? Waar zou het naar toe kunnen gaan?
- Doorzoek eerst de locatie goed en roep de naam van het kind.
- Waarschuw collega's en een leidinggevende dat er een kind vermist is
- Wanneer het kind tijdens de vermissing buiten heeft gespeeld, kijk dan goed op interessante plekken voor kinderen. Zoek eerst op de plekken waar het kind gevaar zou kunnen lopen bijv. water, verkeerswegen, parkeerplaatsen.
- Bepaal welke medewerksters kunnen gaan zoeken, en hoeveel er op de groep(en) blijven.
- De medewerksters die gaan zoeken nemen hun mobiel mee en hebben deze aan. Afspraak: na 10 minuten komt iedereen weer terug.
- Medewerksters zoeken buiten in verschillende richtingen: afspreken wie welke kant op gaat, eventueel met fiets.
- Andere medewerksters zoeken binnen.

Bij vinding:

- Bel naar Fitte Kanjers, andere zoekers worden gebeld door de leidinggevende dat ze terug kunnen komen.
- Medewerkster belt de politie binnen 15 minuten van vermissing en zorgt voor signalement.
- Leidinggevende belt de ouders.

Vermissing BSO kind bij ophalen uit school/niet opdagen bij opvang

- Controleer je lijst en tel de kinderen op het schoolplein voordat je vertrekt. Ga niet lopen/fietsen/vertrekken voordat alle kinderen er zijn.
- Als een kind na schooltijd niet op de afgesproken plek staat, terwijl het kind wel verwacht wordt, check dan of het kind nog op school aanwezig is.
- Als school niet weet waar het kind is, neem dan contact op met de directie en/of de ouders en vraag na of het klopt dat het kind niet is komen opdagen.
- Ouders moeten zelf nagaan of het kind naar familie of vriendjes is gegaan.
- Wanneer ouders geen resultaat hebben, wordt de route naar school gevolgd en in de omgeving gezocht voor eventuele aanwijzingen.
- Indien een kind zelfstandig uit school naar de BSO komt en binnen 30 minuten na schooltijd nog niet aanwezig is, onderneem dan de volgende acties;
- Neem contact op met de school om na te vragen of het kind nog aanwezig is.
- Neem contact op met de ouders.
- Controleer de route van school naar de BSO.

- Bel de ouders terug voor vervolgstappen.
- Bel eventueel de politie 112 en wacht het advies af van de politie.

Protocol Ophalen van kinderen bij de school

De kinderen worden lopend, met de bakfiets of met de auto opgehaald van school.

De kinderen moeten volgens instructies van de juf/meester gaan plaats nemen in de bakfiets of de auto of twee bij 2 in de rij achter de juf /meester lopen of rustig zittend in de bakfiets. Alle kinderen moeten worden voorzien van een veiligheid hesje. Ieder die kinderen ophaalt van school is voorzien van een telefoon in geval van calamiteiten. Iedereen die voor Fitte Kanjers kinderen moet ophalen van school krijgt een scholenlijst mee waarop de namen van de kinderen staan die moeten opgehaald worden.

Indien er wordt geconstateerd tijdens het ophalen dat er een kindje niet aanwezig is maar wel op de lijst staat dan neemt de desbetreffende persoon direct contact op met de vestiging en informeert bij de leerkracht.

Verklaringen/overeenkomsten ivm veiligheid:

Fitte Kanjers hanteert naast onderstaande verklaringen ook nog incidentele verklaringen zoals bijv. het alleen mogen fietsen van opvang naar huis etc.

Overeenkomst/verklaring ivm veiligheid

Hierbij ondertekenen de moeder _____ (van kind) en vader _____ (van kind) _____ .
Dat hun kind van _____ (datum) tot _____ .
zelfstandig van school _____ . (naam school) naar de BSO KidsArt mag fietsen om _____ (tijd) en zelfstandig naar zijn huisadres _____ .mag fietsen na de BSO tijd.
Voor akkoord Datum: _____ .

Moeder: _____ .

Vader: _____ .

Directie: _____ .

Overeenkomst gebruik geneesmiddelen

1. Hierbij geeft: _____ .
Ouder/verzorger van. Toestemming _____ .
om zijn/haar kind tijdens het verblijf op de BSO Fitte Kanjers het
hierna
genoemde
geneesmiddel/zorgmiddel toe te dienen bij het hierboven genoemde
kind.
Het geneesmiddel/zelfzorgmiddel wordt toegediend conform het
doktersvoorschrift-zie etiket van de verpakking-, dan wel het verzoek
van de ouders (zelfzorgmedicatie).
2. Naam geneesmiddel/zelfzorgmiddel: _____ .
3. Het geneesmiddel/zelfzorgmiddel wordt verstrekt op voorschrift van:
Naam en telefoonnummer behandelend arts: _____ .
Naam en telefoonnummer apotheek: _____ .
Op aanwijzing van ouders/verzorger zelf: _____ .
4. Het geneesmiddel/zelfzorgmiddel dient te worden verstrekt van
(begindatum): _____ .
Tot (einddatum): _____ .
5. Dosering: _____ .
6. Tijdstip: _____ .
Bijzondere aanwijzingen:
(Bv: _____ .uur voor/na de maaltijd; niet met melkproducten geven:
zittend, op schoot, liggend, staand) _____ .
7. Wijze van toediening:
(B.V. via mond-neus-oog-huis-anaal- anders:

uur.: _____ .
8. Het geneesmiddel/zelfzorgmiddel zal worden toegediend door (naam
leid(ster)s: _____ .
9. Het geneesmiddel/zelfzorgmiddel dient bewaard te worden op de
volgende plaats (koelkast of andere plaats):
_____ .
10. Het geneesmiddel/zelfzorgmiddel is houdbaar tot en
met: _____ .

11. De BSO kan bij twijfel of onduidelijkheid zelf contact opnemen met de behandelend arts en/of apotheker.

12. De BSO is niet aansprakelijk voor de eventuele bijwerkingen die kunnen optreden als gevolg van het door haar personeel toegediende geneesmiddel/zelfzorgmiddel.

13. Paracetamol/aspirines vallen in principe onder zelfzorgmiddelen, maar worden door de BSO niet toegediend. De BSO is van mening dat een ziek kind thuis hoort te blijven. Bij koorts boven de 30 graden dient de ouder het zieke kind op te halen.

Voor akkoord,

Plaats en datum: _____ .

Naam ouder/verzorger: _____ . Handtekening

ouder/verzorger: _____ . Namens de Buiten

Schoolse Opvang: _____ . Plaats en datum: _

.

Naam en directie: _____ .

Handtekening directie: _____ .

Slotwoord

Dit beleidsplan geeft richtlijnen voor het pedagogisch handelen en een beeld van het pedagogisch klimaat bij Fitte Kanjers. Pedagogisch beleid is niet statisch en daarom aan verandering onderhevig. Door de inbreng van ouders, leidsters en natuurlijk de kinderen ontwikkelt het beleid zich iedere dag. Dit plan beschrijft hoe wij nu en in de komende jaren willen werken. In de komende jaren peilen wij of het beleidsplan geactualiseerd dient te worden. Leidsters en directie dragen er zorg voor dat het beleid getoetst wordt. Dit beleidsplan vormt het uitgangspunt van onze beroepshouding en bepaalt ons handelen in de praktijk van alledag. Tijdens het werkoverleg, de werkbegeleiding en de functioneringsgesprekken wordt het beleid besproken en getoetst. Daar waar nodig worden leidsters extra gecoacht. Bij de totstandkoming en bijstelling van dit pedagogisch beleid zijn directie en leidsters betrokken geweest. De oudercommissie zal hierover nog geraadpleegd worden.

